

04.10.2011. MK noteikumi Nr.764 "Kārtība, kādā piešķir valsts un Eiropas Savienības atbalstu lauku attīstībai pasākumā "Konkurētspējas veicināšana vietējo attīstības stratēģiju īstenošanas teritorijā" un pasākumā "Lauku ekonomikas dažādošana un dzīves kvalitātes veicināšana vietējo attīstības stratēģiju īstenošanas teritorijā"" ("LV", 164 (4562), 18.10.2011.) [stājas spēkā 19.10.2011.]

Redakcija uz 19.10.2011.

Ministru kabineta noteikumi Nr.764

Rīgā 2011.gada 4.oktobrī (prot. Nr.57 23.§)

Kārtība, kādā piešķir valsts un Eiropas Savienības atbalstu lauku attīstībai pasākumā "Konkurētspējas veicināšana vietējo attīstības stratēģiju īstenošanas teritorijā" un pasākumā "Lauku ekonomikas dažādošana un dzīves kvalitātes veicināšana vietējo attīstības stratēģiju īstenošanas teritorijā"

Izdoti saskaņā ar Lauksaimniecības un lauku attīstības likuma 5.panta ceturto daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā piešķir valsts un Eiropas Savienības atbalstu lauku attīstībai 2007.–2013.gadam šādos pasākumos:

1.1. "Konkurētspējas veicināšana vietējo attīstības stratēģiju īstenošanas teritorijā";

1.2. "Lauku ekonomikas dažādošana un dzīves kvalitātes veicināšana vietējo attīstības stratēģiju īstenošanas teritorijā".

2. Atbalsta pretendenta pieteikšanās, projekta iesniegumu vērtēšanas un atlases, lēmuma pieņemšanas un paziņošanas, projektu īstenošanas, publiskā finansējuma pieprasīšanas un saņemšanas nosacījumi noteikti arī normatīvajos aktos par kārtību, kādā piešķir valsts un Eiropas Savienības atbalstu lauku un zivsaimniecības attīstībai.

II. Atbalsta saņemšanas nosacījumi

3. Šo noteikumu 1.1.apakšpunktā minētajā pasākumā atbalsta šādas aktivitātes:

3.1. iekārtu, tehnikas, aprīkojuma, informācijas tehnoloģiju un programmu nodrošinājuma iegāde un uzstādīšana, infrastruktūras izveide lauksaimniecības produktu ražošanai un pirmapstrādei, tai skaitā pašu saražotās produkcijas iepakojšanai, kā arī ilggadīgo augļkopības kultūraugu (izņemot zemenes) stādu iegāde, stādījumu balstu sistēmu, žogu un žogu balstu iegāde, uzstādīšana un stādījumu ierīkošana;

3.2. iekārtu, tehnikas, aprīkojuma, informācijas tehnoloģiju un programmu nodrošinājuma iegāde un uzstādīšana, infrastruktūras izveide lauksaimniecības produktu pārstrādei un pirmapstrādei mājās

apstākļos, tai skaitā pašu saražotās produkcijas iepakojšanai.

4. Lauksaimniecības produktu pārstrāde šo noteikumu izpratnē atbilst Eiropas Parlamenta un Padomes 2004.gada 29.aprīļa Regulas (EK) Nr.852/2004 par pārtikas produktu higiēnu 2.panta 1.punkta "m" apakšpunktā noteiktajai definīcijai.

5. Šo noteikumu 1.2.apakšpunktā minētajā pasākumā atbalsta aktivitātes, kas atbilst šādiem normatīvajiem aktiem:

5.1. par valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanu atklātu projektu iesniegumu konkursu veidā pasākumam "Atbalsts uzņēmumu radīšanai un attīstībai (ietverot ar lauksaimniecību nesaistītu darbību dažādošanu)";

5.2. par valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanu atklātu projektu iesniegumu konkursu veidā pasākumam "Tūrisma aktivitāšu veicināšana";

5.3. par valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanu atklātu projektu iesniegumu konkursu veidā pasākumam "Pamatpakalpojumi ekonomikai un iedzīvotājiem".

6. Šo noteikumu 1.2.apakšpunktā minētajā pasākumā atbalsta arī šādas aktivitātes:

6.1. iekārtu, tehnikas, aprīkojuma, informācijas tehnoloģiju un programmu nodrošinājuma iegāde un uzstādīšana, infrastruktūras izveide pakalpojumu pieejamībai, kvalitātei un sasniedzamībai pakalpojuma sniegšanas vietā vietējiem iedzīvotājiem;

6.2. iekārtu, tehnikas, aprīkojuma, informācijas tehnoloģiju un programmu nodrošinājuma iegāde un uzstādīšana, infrastruktūras izveide sabiedrisko aktivitāšu (ieskaitot apmācību un interešu klubus, kultūras, vides aizsardzības, sporta un citas brīvā laika pavadīšanas aktivitātes) dažādošanai vietējiem iedzīvotājiem.

7. Pakalpojums šo noteikumu izpratnē ir atbilstoši personas saimnieciskajai vai profesionālajai darbībai par atlīdzību vai bez tās izpildīts pasūtījums vai noslēgts līgums, uz kuru pamatojoties iznomā kādu lietu, izgatavo jaunu lietu, uzlabo vai pārveido esošu lietu vai tās īpašības, veic darbu, gūst nematerializētu darba rezultātu vai arī tirgo preces.

8. Atbalsta pretendents var saņemt atbalstu šo noteikumu 3., 5. un 6.punktā minētajām aktivitātēm, ja tās ir ietvertas vietējā attīstības stratēģijā, kurai ir piešķirts atbalsts saskaņā ar normatīvajiem aktiem par valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas kārtību vietējo attīstības stratēģiju īstenošanai.

9. Pasākuma īstenošanas teritorija:

9.1. šo noteikumu 3. un 6.punktā minētajām aktivitātēm – vietējās attīstības stratēģijas īstenošanas teritorija;

9.2. šo noteikumu 5.punktā minētajām aktivitātēm – šo noteikumu 5.punktā minētajos normatīvajos aktos noteiktā pasākuma īstenošanas teritorija, kurā tiek īstenota arī vietējās attīstības stratēģija.

10. Atbalsta pretendents ir:

10.1. šo noteikumu 3.1.apakšpunktā minētajā aktivitātē:

10.1.1. juridiska vai fiziska persona, kas ražo Līguma par Eiropas Savienības darbību I pielikumā minētos lauksaimniecības produktus, izņemot zivsaimniecības produktus, un audzē tādus dzīvniekus, uz kuriem neattiecas Ciltsdarba un dzīvnieku audzēšanas likums, ja šī persona projektu realizē vietējās attīstības stratēģijas īstenošanas teritorijā;

10.1.2. juridiska vai fiziska persona, kura plāno izveidot saimniecību, lai uzsāktu Līguma par Eiropas Savienības darbību I pielikumā minēto lauksaimniecības produktu ražošanu, izņemot zivsaimniecības produktus, un tādu dzīvnieku audzēšanu, uz kuriem neattiecas Ciltsdarba un dzīvnieku audzēšanas likums, ja šī persona projektu realizē vietējās attīstības stratēģijas īstenošanas teritorijā;

10.2. šo noteikumu 3.2.apakšpunktā minētajā aktivitātē:

10.2.1. juridiska persona, kura ir Pārtikas un veterinārajā dienestā reģistrēts pārtikas uzņēmums, kas nodarbojas ar lauksaimniecības produktu pārstrādi mājas apstākļos, un kuras iegūtais gala produkts ir minēts Līguma par Eiropas Savienības darbību I pielikumā, ja šī persona projektu realizē vietējās attīstības stratēģijas īstenošanas teritorijā;

10.2.2. juridiska persona, kura plāno nodarboties ar lauksaimniecības produktu pārstrādi mājas apstākļos, lai iegūtu gala produktu, kas minēts Līguma par Eiropas Savienības darbību I pielikumā, ja šī persona projektu realizē vietējās attīstības stratēģijas īstenošanas teritorijā;

10.3. šo noteikumu 5.punktā minētajās aktivitātēs – šo noteikumu 5.punktā minētajos normatīvajos aktos noteiktais atbalsta pretendents, kas projektu realizē vietējās attīstības stratēģijas īstenošanas teritorijā;

10.4. šo noteikumu 6.punktā minētajās aktivitātēs – biedrības vai nodibinājumi, vietējās pašvaldības, citas juridiskas vai fiziskas personas, kas projektu realizē vietējās attīstības stratēģijas īstenošanas teritorijā.

11. Šo noteikumu 10.2.2.apakšpunktā minētais atbalsta pretendents līdz maksājuma pieprasījuma iesniegšanai Lauku atbalsta dienestā reģistrējas Pārtikas un veterinārajā dienestā.

12. Publiskā finansējuma saņemšanas nosacījumi:

12.1. šo noteikumu 3.punktā minētajās aktivitātēs:

12.1.1. projekts atbilst vietējai attīstības stratēģijai;

12.1.2. atbalsta pretendents nav saņēmis atbalstu:

12.1.2.1. šo noteikumu 3.1.apakšpunktā minētajai aktivitātei pasākumā "Lauku saimniecību modernizācija";

12.1.2.2. šo noteikumu 3.2.apakšpunktā minētajai aktivitātei pasākumā "Lauksaimniecības produktu pievienotās vērtības radīšana";

12.1.3. atbalsta pretendents, īstenojot projektu, sasniedz šo noteikumu 3.punktā minēto aktivitāšu mērķi:

12.1.3.1. šo noteikumu 3.1.apakšpunktā minētajā aktivitātē – veicināt lauksaimniecības uzņēmumu saimnieciskās darbības attīstību un konkurētspēju;

12.1.3.2. šo noteikumu 3.2.apakšpunktā minētajā aktivitātē – veicināt lauksaimniecības produktu pārstrādi mājas apstākļos, radot pievienoto vērtību lauksaimniecības produktiem;

12.1.4. atbalsta pretendents neaizvieto esošos pamatlīdzekļus;

12.1.5. projekta iesniegumā atbalsta pretendents apliecina savu ekonomisko dzīvotspēju. Ekonomiskās dzīvotspējas rādītājs ir pozitīva naudas plūsma projekta iesnieguma iesniegšanas gadā, visos projekta īstenošanas gados un gadā pēc projekta īstenošanas. Naudas plūsmas pārskatā naudas atlikums katra gada beigās ir pozitīvs. Projekta iesniegumam pievienotais naudas plūsmas pārskats,

ražošanas apjoms un izmaksas projekta iesnieguma iesniegšanas gadā, visos īstenošanas gados un gadā pēc projekta īstenošanas apliecina iespēju īstenot projektu un sasniegt projekta mērķi. Šo noteikumu 10.1.2. un 10.2.2.apakšpunktā minētie atbalsta pretendenti papildus iesniedz pierādījumus par savu ekonomisko dzīvotspēju, plānoto ražošanas apjomu un izmaksu aprēķinu par diviem gadiem pēc projekta īstenošanas;

12.1.6. šo noteikumu 3.2.apakšpunktā minētajā aktivitātē – atbalsta pretendents nav nonācis grūtībās Padomes 2005.gada 20.septembra Regulas (EK) Nr.1698/2005 par atbalstu lauku attīstībai no Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA) (turpmāk – Padomes Regula Nr.1698/2005) 28.panta izpratnē;

12.2. šo noteikumu 5.punktā minētajā aktivitātē – šo noteikumu 5.punktā minētajos normatīvajos aktos noteiktie publiskā finansējuma saņemšanas nosacījumi un nosacījums, ka projekts atbilst vietējai attīstības stratēģijai;

12.3. šo noteikumu 6.punktā minētajās aktivitātēs:

12.3.1. projekts atbilst vietējai attīstības stratēģijai;

12.3.2. ja atbalsta pretendents ir juridiska persona (izņemot biedrības, nodibinājumus un pašvaldības) vai fiziska persona, kas veic saimniecisku darbību, naudas plūsmas pārskatā naudas atlikums projekta iesniegšanas gadā, visos projekta īstenošanas gados un gadā pēc projekta īstenošanas katra gada beigās ir pozitīvs. Naudas plūsma pierāda spēju īstenot projektu un sasniegt mērķi;

12.3.3. atbalsta pretendents, īstenojot projektu, sasniedz šo noteikumu 6.punktā minēto aktivitāšu mērķi – veicināt lauku ekonomikas dažādošanu un dzīves kvalitātes uzlabošanu vietējo attīstības stratēģiju īstenošanas teritorijā, nodrošinot iedzīvotājiem nepieciešamo pakalpojumu pieejamību un sabiedrisko aktivitāšu dažādību.

13. Par pamatlīdzekļu aizvietošanu neuzskata:

13.1. traktortehnikas, piekabju, lauksaimniecībā izmantojamo tehnoloģisko agregātu (turpmāk – agregāti) vai aprīkojuma iegādi, ja ievērots viens no šādiem nosacījumiem:

13.1.1. projektā iegādātā traktortehnika, piekabes vai agregāti papildina saimniecībā esošo traktortehnikas, piekabju vai agregātu parku, saglabājot esošās traktortehnikas, piekabju vai agregātu vienības ne mazāk kā piecus gadus pēc projekta iesnieguma iesniegšanas dienas Lauku atbalsta dienestā. Nosacījums neattiecas uz saimniecībā jau esošām traktortehnikas, piekabju un agregātu vienībām, kas ir vecākas par 10 gadiem (no to izlaides datuma);

13.1.2. projektā iegādātās traktortehnikas jauda, agregātu ražība vai piekabju celtspēja ir vismaz par 25 procentiem lielāka nekā saimniecībā nolietotās traktortehnikas jauda, agregātu ražība vai piekabju celtspēja;

13.2. iekārtu un to aprīkojuma iegādi, ja ievērots vismaz viens no šādiem nosacījumiem:

13.2.1. iegādātās iekārtas ražošanas jauda ir vismaz par 25 procentiem lielāka nekā saimniecībā nolietotās iekārtas ražošanas jauda;

13.2.2. iekārta tiek iegādāta papildus esošajām iekārtām;

13.2.3. iegādātā iekārta vai agregāts būtiski maina ražošanas vai tehnoloģiju raksturu.

14. Grūtībās nonākuša saimnieciskās darbības veicēja statusam atbilst saimnieciskās darbības veicējs:

14.1. kuram ar tiesas lēmumu ir pasludināts maksātnespējas process vai kuram ar tiesas spriedumu

tiek īstenots tiesiskās aizsardzības process, vai kuram ar tiesas lēmumu tiek īstenots ārpustiesas tiesiskās aizsardzības process, tas atrodas sanācības procesā vai tā saimnieciskā darbība ir izbeigta;

14.2. kura zaudējumi pārsniedz pusi no pamatkapitāla un pēdējo 12 mēnešu laikā pirms projekta iesnieguma iesniegšanas dienas zaudējumi pārsniedz ceturtdaļu no pamatkapitāla;

14.3. kuram saskaņā ar pēdējo divu noslēgto finanšu gadu finanšu pārskatiem un projekta iesniegumā norādīto informāciju ir novērojamas grūtībās nonākuša saimnieciskās darbības veicēja pazīmes – zaudējumu pieaugums, apgrozījuma samazināšanās, naudas plūsmas samazināšanās, parādu pieaugums un procentu likmju celšanās;

14.4. kuram nav iespēju segt zaudējumus no saviem līdzekļiem vai ar līdzekļiem, ko tas spēj iegūt no sava īpašnieka vai kreditoriem, un kurš nespēj apturēt zaudējumus, kas bez valsts iestāžu ārējas iejaukšanās īstermiņā vai vidējā termiņā gandrīz noteikti novedīs uzņēmumu līdz nespējai turpināt darbību.

15. Šo noteikumu 14.2. un 14.3.apakšpunktā minētie nosacījumi netiek piemēroti saimnieciskās darbības veicējam, kurš atbilst Komisijas 2008.gada 6.augusta Regulas (EK) Nr.800/2008, kas atzīst noteiktas atbalsta kategorijas par saderīgām ar kopējo tirgu, piemērojot Līguma 87. un 88.pantu (Eiropas Savienības Oficiālais Vēstnesis, 2008.gada 9.augusts, Nr. L214/3), 1.pielikuma 2.pantā noteiktajai definīcijai un kurš ir reģistrēts mazāk nekā trīs gadus pirms projekta iesnieguma iesniegšanas dienas.

III. Pieteikšanās un pārskatu sniegšanas kārtība

16. Projektu iesniegumu pieņemšana notiek kārtās.

17. Biedrība vai nodibinājums, kas saņēmis atbalstu vietējās attīstības stratēģijas īstenošanai atbilstoši normatīvajiem aktiem par valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas kārtību vietējo attīstības stratēģiju īstenošanai (turpmāk – vietējā rīcības grupa), ne vēlāk kā mēnesi, pirms tiek uzsākta projektu iesniegumu pieņemšana, saskaņo ar Lauku atbalsta dienestu šādu informāciju, un Lauku atbalsta dienests to ievieto savā tīmekļa vietnē:

17.1. datumu, kad tiks uzsākta projektu iesniegumu pieņemšana;

17.2. attiecīgajai kārtai un vietējās attīstības stratēģijas rīcības plānā iekļautajai rīcībai piešķirto atbalsta apmēru, rīcības mērķi un plānotās darbības;

17.3. projektu vērtēšanas kritērijus un minimālo punktu skaitu, kas iegūstams, lai par projektu sniegtu pozitīvu atzinumu, – katrai vietējās attīstības stratēģijas rīcības plānā iekļautajai rīcībai, kuras ietvaros notiek projektu iesniegumu pieņemšana;

17.4. vietējās rīcības grupas nosaukumu un adresi, kur var iepazīties ar vietējo attīstības stratēģiju un iesniegt projektu iesniegumus papīra dokumenta formā, kā arī kontaktinformāciju (kontaktpersonas vārdu un uzvārdu, tālruna numuru, elektroniskā pasta adresi).

18. Vietējā rīcības grupa pēc saskaņošanas ar Lauku atbalsta dienestu laikrakstā, kas pieejams vietējās attīstības stratēģijas īstenošanas teritorijā, ievieto informāciju par projektu iesniegumu pieņemšanu atbilstoši vietējai attīstības stratēģijai, norādot attiecīgajai kārtai un vietējās attīstības stratēģijas rīcības plānā iekļautajai rīcībai piešķirto atbalsta apmēru un šo noteikumu 17.1. un 17.4.apakšpunktā minēto informāciju, kā arī atsauci uz Lauku atbalsta dienesta tīmekļa vietni un norādi par Lauku atbalsta dienesta elektroniskā pasta adresi, kur projekta iesniegumu var iesniegt elektroniska dokumenta formā, parakstītu ar drošu elektronisko parakstu un apliecinātu ar laika zīmogu Elektronisko dokumentu likumā noteiktajā kārtībā.

19. Mēneša laikā no dienas, kad uzsākta projektu iesniegumu pieņemšana, projektu iesniegumus var

iesniegt vietējā rīcības grupā (papīra dokumenta formā) un Lauku atbalsta dienestā (elektroniska dokumenta formā). Ja projekta iesniegumu iesniedz Lauku atbalsta dienestā, to nosūta vietējai rīcības grupai, lai novērtētu, vai projekta iesniegums atbilst vietējai attīstības stratēģijai.

20. Lai pieteiktos atbalsta saņemšanai šo noteikumu 3.punktā minēto aktivitāšu īstenošanai, atbalsta pretendents vietējā rīcības grupā (papīra dokumenta formā divos eksemplāros) vai Lauku atbalsta dienestā (elektroniska dokumenta formā, parakstītus ar drošu elektronisko parakstu un apliecinātus ar laika zīmogu Elektronisko dokumentu likumā noteiktajā kārtībā) iesniedz projekta iesniegumu (1.pielikums). Projekta iesniegumam pievieno šādus dokumentus:

20.1. atbalsta pretendenta deklarāciju saskaņā ar normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā piešķir valsts un Eiropas Savienības atbalstu lauku un zivsaimniecības attīstībai;

20.2. kopā ar projekta iesniegumu vai triju mēnešu laikā pēc tam, kad stājies spēkā Lauku atbalsta dienesta lēmums par projekta iesnieguma apstiprināšanu:

20.2.1. kredītiestādes, līzingsabiedrības vai krājaizdevumu sabiedrības lēmumu par kredīta piešķiršanu, norādot kredītdevēja un kredītņēmēja rekvizītus un kredīta summu, ja projekta īstenošanai tiks ņemts kredīts;

20.2.2. dokumentus, kas pierāda naudas līdzekļu pieejamību, ja projekta īstenošanā atbalsta pretendents plāno ieguldīt privātos (izņemot kredītu) naudas līdzekļus;

20.3. ja paredzēta jauna būvniecība vai rekonstrukcija un projekta iesnieguma iesniegšanas dienā ir tehniskais projekts:

20.3.1. akceptētu būvprojektu (tehniskā projekta stadijā) vai tā kopiju;

20.3.2. būvatļaujas kopiju;

20.4. ja paredzēta jauna būvniecība vai rekonstrukcija, bet projekta iesnieguma iesniegšanas dienā nav tehniskā projekta, – plānošanas un arhitektūras uzdevuma kopiju. Tehnisko projektu un citus būvniecības dokumentus iesniedz sešu mēnešu laikā pēc tam, kad stājies spēkā Lauku atbalsta dienesta lēmums par projekta iesnieguma apstiprināšanu;

20.5. ja paredzēta vienkāršota rekonstrukcija:

20.5.1. apliecinājuma kartes un ieceres dokumentācijas kopiju (ieceres dokumentācija izstrādāta atbilstoši būvniecību reglamentējošajiem normatīvajiem aktiem);

20.5.2. būvmateriālu iegādei – izmaksu tāmi vai paredzamo līgumcenu saskaņā ar normatīvajiem aktiem par iepirkuma procedūras piemērošanu;

20.6. ja projektā paredzēts ierīkot stādījumus, – lauku bloku karti vai zemes robežu plānu ar tajā atzīmētiem plānotajiem stādījumiem;

20.7. iepirkuma procedūru apliecinājošus dokumentus (iepirkuma priekšmeta tehnisko specifikāciju un visus piegādātāju iesniegtos piedāvājumus) saskaņā ar iepirkuma procedūru regulējošajiem normatīvajiem aktiem. Pretendējot uz finansējumu jaunai būvniecībai vai rekonstrukcijai, iepirkuma dokumentus (iepirkuma priekšmeta tehnisko specifikāciju un visus piegādātāju iesniegtos piedāvājumus) iesniedz kopā ar projekta iesniegumu vai sešu mēnešu laikā pēc tam, kad stājies spēkā Lauku atbalsta dienesta lēmums par projekta iesnieguma apstiprināšanu.

21. Lai pieteiktos atbalsta saņemšanai šo noteikumu 5.punktā minēto aktivitāšu īstenošanai, atbalsta pretendents iesniedz vietējā rīcības grupā (papīra dokumenta formā divos eksemplāros) vai Lauku atbalsta dienestā (elektroniska dokumenta formā, parakstītus ar drošu elektronisko parakstu un

apliecinātus ar laika zīmogu Elektronisko dokumentu likumā noteiktajā kārtībā) šādus dokumentus:

21.1. iesniegumu (2.pielikums);

21.2. dokumentus, kas norādīti attiecīgi šo noteikumu 5.punktā minētajos normatīvajos aktos.

22. Lai pieteiktos atbalsta saņemšanai šo noteikumu 6.punktā minēto aktivitāšu īstenošanai, atbalsta pretendents iesniedz vietējā rīcības grupā (papīra dokumenta formā divos eksemplāros) vai Lauku atbalsta dienestā (elektroniska dokumenta formā, parakstītu ar drošu elektronisko parakstu un apliecinātu ar laika zīmogu Elektronisko dokumentu likumā noteiktajā kārtībā) projekta iesniegumu (3.pielikums). Projekta iesniegumam pievieno:

22.1. atbalsta pretendenta deklarāciju saskaņā ar normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā piešķir valsts un Eiropas Savienības atbalstu lauku un zivsaimniecības attīstībai;

22.2. ja nekustamo īpašumu, kurā paredzēts īstenot projektu, atbalsta pretendents nomā vai patapina, – nomas vai patapinājuma (vienošanās) līguma kopiju (nomas vai patapinājuma (vienošanās) līgums noslēgts vismaz uz septiņiem gadiem no projekta iesnieguma iesniegšanas dienas). Ja paredzēta teritorijas labiekārtošana, kas nav atrunāta būvniecību reglamentējošajos normatīvajos aktos, vai tādu pamatlīdzekļu iegāde, kuri nav stacionāri novietojami, ja vien projektā plānotās aktivitātes neīsteno noteiktā telpā, atbalsta pretendents nomas līguma vietā iesniedz saskaņojumu ar nekustamā īpašuma īpašnieku par teritorijas labiekārtošanu vai pamatlīdzekļu novietošanu vai uzglabāšanu (saskaņojums ar nekustamā īpašuma īpašnieku noslēgts vismaz uz septiņiem gadiem no projekta iesnieguma iesniegšanas dienas);

22.3. ja paredzēta jauna būvniecība, rekonstrukcija, renovācija vai teritorijas labiekārtošana un projekta iesnieguma iesniegšanas dienā ir tehniskais projekts, – būvatļaujas kopiju;

22.4. ja paredzēta jauna būvniecība, rekonstrukcija, renovācija vai teritorijas labiekārtošana, bet projekta iesnieguma iesniegšanas dienā nav tehniskā projekta, – plānošanas un arhitektūras uzdevuma kopiju. Tehnisko projektu un citus būvniecības dokumentus iesniedz sešu mēnešu laikā pēc tam, kad stājies spēkā Lauku atbalsta dienesta lēmums par projekta iesnieguma apstiprināšanu;

22.5. ja paredzēta vienkāršota rekonstrukcija:

22.5.1. apliecinājuma kartes un ieceres dokumentācijas kopiju (ieceres dokumentācija izstrādāta atbilstoši būvniecību reglamentējošajiem normatīvajiem aktiem);

22.5.2. būvmateriālu iegādei – izmaksu tāmi vai paredzamo līgumcenu saskaņā ar normatīvajiem aktiem par iepirkuma procedūras piemērošanu;

22.6. ja paredzēta vienkāršota renovācija, – izmaksu tāmi būvmateriālu iegādei vai paredzamo līgumcenu saskaņā ar normatīvajiem aktiem par iepirkuma procedūras piemērošanu;

22.7. ja paredzēta teritorijas labiekārtošana, kas nav atrunāta būvniecību reglamentējošajos normatīvajos aktos, – izmaksu tāmi;

22.8. iepirkuma procedūru apliecinātošus dokumentus (iepirkuma priekšmeta tehnisko specifikāciju un visus piegādātāju iesniegtos piedāvājumus) saskaņā ar iepirkuma procedūru regulējošajiem normatīvajiem aktiem. Pretendējot uz finansējumu jaunai būvniecībai, rekonstrukcijai, renovācijai vai teritorijas labiekārtošanai, kas minēta šo noteikumu 22.3. un 22.4.apakšpunktā, iepirkuma dokumentus (iepirkuma priekšmeta tehnisko specifikāciju un visus piegādātāju iesniegtos piedāvājumus) iesniedz kopā ar projekta iesniegumu vai sešu mēnešu laikā pēc tam, kad stājies spēkā Lauku atbalsta dienesta lēmums par projekta iesnieguma apstiprināšanu;

22.9. uzskaites veidlapu par saņemto *de minimis* atbalstu saskaņā ar normatīvajiem aktiem par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību un *de minimis* atbalsta uzskaites veidlapas paraugu, izņemot gadījumu, ja atbalsta pretendents ir vietējā pašvaldība un tās projekts nav saistīts ar saimnieciskās darbības uzsākšanu vai attīstību.

23. Par nekustamo īpašumu, kurā paredzēts īstenot projektu, atbalsta pretendents ir zemesgrāmatu nodaļas izdots nostiprinājuma uzraksts vai zemesgrāmatas apliecība, vai zemesgrāmatā reģistrēts ilgtermiņa nomas līgums, kurā minētais nomas termiņš nav īsāks par septiņiem gadiem no projekta iesnieguma iesniegšanas dienas (izņemot šo noteikumu 22.2.apakšpunktā minēto gadījumu).

24. Ja atbalsta pretendents atbalsta saņemšanai izmanto rēķinu priekšapmaksu atbilstoši normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā piešķir valsts un Eiropas Savienības atbalstu lauku un zivsaimniecības attīstībai, tas šo noteikumu 22.4. un 22.8.apakšpunktā minētos dokumentus Lauku atbalsta dienestā iesniedz kopā ar rēķinu priekšapmaksas pieprasījumu.

25. Ja atbalsta pretendents ir biedrība vai nodibinājums, tas papildus šo noteikumu 22.punktā minētajiem dokumentiem iesniedz valdes apstiprinātu lēmumu par projekta īstenošanu un visām no tā izrietošajām saistībām, norādot projekta kopējās izmaksas un finansēšanas avotus.

26. Ja atbalsta pretendents ir vietējā pašvaldība, tas papildus šo noteikumu 22.punktā minētajiem dokumentiem iesniedz vietējās pašvaldības lēmumu par piedalīšanos projektā un projekta īstenošanai nepieciešamā finansējuma apmēru, kā arī norāda finansēšanas avotus (ja plānots ņemt aizņēmumu, norāda finanšu līdzekļu izņemšanas un atmaksas grafiku).

27. Lauku atbalsta dienests Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā un termiņā par atbalsta pretendentu saņem šādu informāciju:

27.1. no Valsts ieņēmumu dienesta:

27.1.1. ja atbalsta pretendents ir juridiska vai fiziska persona, kas veic saimniecisko darbību, – izziņu par to, ka atbalsta pretendents nav nodokļu, nodevu vai citu obligāto maksājumu parādu valsts budžetā (vai ir šādi parādi);

27.1.2. ja atbalsta pretendents ir fiziska persona, kas veic saimniecisko darbību, – gada ienākumu deklarācijas pielikuma "Ienākumi no saimnieciskās darbības" vai pielikuma "Ienākumi no saimnieciskās darbības, ja nodokļu maksātāji kārtro grāmatvedību divkāršā ieraksta sistēmā" kopiju par pēdējo noslēgto gadu pirms projekta iesniegšanas saskaņā ar normatīvajiem aktiem par iedzīvotāju gada ienākumu deklarāciju;

27.2. no Valsts vienotās datorizētās zemesgrāmatas – par zemesgrāmatā nostiprinātajām tiesībām uz nekustamo īpašumu, kurā paredzēts īstenot projektu.

28. Dokumentu kopijas apliecina atbalsta pretendents.

29. Vietējā rīcības grupa pēc atzīmes izdarīšanas par projekta iesnieguma saņemšanu vienu projekta iesnieguma eksemplāru atdod atbalsta pretendents.

30. Ja projekta iesniegumu iesniedz elektroniska dokumenta formā, tam pievienotos dokumentus sagatavo atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.

31. 10 darbdienu laikā pēc pēdējā maksājuma pieprasījuma iesniegšanas Lauku atbalsta dienestā atbalsta saņēmējs vietējā rīcības grupā iesniedz:

31.1. šo noteikumu 3.1.apakšpunktā minētajai aktivitātei – normatīvajos aktos par valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanu atklātu projektu iesniegumu konkursu veidā pasākumam "Lauku saimniecību modernizācija" noteikto pārskatu par projekta īstenošanas rezultātiem un pārskatu par

atbalsta saņēmēja saimnieciskās darbības rādītājiem;

31.2. šo noteikumu 3.2.apakšpunktā minētajai aktivitātei – normatīvajos aktos par valsts un Eiropas Savienības atbalstu lauku attīstībai Latvijas lauku attīstības programmas pasākuma "Lauksaimniecības produktu pievienotās vērtības radīšana" ietvaros noteikto pārskatu par projekta īstenošanas rezultātiem un pārskatu par atbalsta saņēmēja saimnieciskās darbības rādītājiem;

31.3. šo noteikumu 5.punktā minētajām aktivitātēm – šo noteikumu 5.punktā minētajos normatīvajos aktos noteikto pārskatu par projekta īstenošanas rezultātiem un pārskatu par atbalsta saņēmēja saimnieciskās darbības rādītājiem;

31.4. šo noteikumu 6.punktā minētajām aktivitātēm – pārskatu par projekta īstenošanas rezultātiem (4.pielikums) un pārskatu par atbalsta saņēmēja saimnieciskās darbības rādītājiem (5.pielikums).

32. Sākot ar nākamo gadu pēc projekta īstenošanas, atbalsta saņēmējs katru gadu līdz 30.martam piecu gadu periodā vietējā rīcības grupā iesniedz:

32.1. šo noteikumu 3.1.apakšpunktā minētajai aktivitātei – normatīvajos aktos par valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanu atklātu projektu iesniegumu konkursu veidā pasākumam "Lauku saimniecību modernizācija" noteikto pārskatu par atbalsta saņēmēja saimnieciskās darbības rādītājiem par iepriekšējo kalendāra gadu;

32.2. šo noteikumu 3.2.apakšpunktā minētajai aktivitātei – normatīvajos aktos par valsts un Eiropas Savienības atbalstu lauku attīstībai Latvijas lauku attīstības programmas pasākuma "Lauksaimniecības produktu pievienotās vērtības radīšana" ietvaros noteikto pārskatu par atbalsta saņēmēja saimnieciskās darbības rādītājiem par iepriekšējo kalendāra gadu;

32.3. šo noteikumu 5.punktā minētajām aktivitātēm – šo noteikumu 5.punktā minētajiem normatīvajiem aktiem pievienoto pārskatu par atbalsta saņēmēja saimnieciskās darbības rādītājiem par iepriekšējo kalendāra gadu;

32.4. šo noteikumu 6.punktā minētajām aktivitātēm – pārskatu par atbalsta saņēmēja saimnieciskās darbības rādītājiem (5.pielikums) par iepriekšējo kalendāra gadu.

IV. Atbalsta apmērs un intensitāte

33. Šo noteikumu 3.punktā minētajās aktivitātēs:

33.1. viena atbalstāmā projekta atbalsta apmērs (attiecināmo izmaksu summa) nepārsniedz 20 000 latu;

33.2. atbalsta intensitāte no projekta kopējās attiecināmo izmaksu summas ir:

33.2.1. šo noteikumu 3.1.apakšaktivitātē – līdz 40 procentiem;

33.2.2. šo noteikumu 3.2.apakšaktivitātē – līdz 50 procentiem.

34. Atbalsta apmēru un intensitāti šo noteikumu 5.punktā minētajām aktivitātēm nosaka šo noteikumu 5.punktā minētie normatīvie akti.

35. Šo noteikumu 6.punktā minētajās aktivitātēs:

35.1. viena atbalstāmā projekta atbalsta apmērs (attiecināmo izmaksu summa) nepārsniedz 20 000 latu;

35.2. atbalsta intensitāte no projekta kopējās attiecināmo izmaksu summas ir:

35.2.1. līdz 100 procentiem – biedrībai un nodibinājumam, kas vismaz gadu pirms projekta iesnieguma iesniegšanas ieguvis sabiedriskā labuma organizācijas statusu, ja projektā plānotās aktivitātes atbilst piešķirtā sabiedriskā labuma darbības jomai;

35.2.2. līdz 90 procentiem – biedrībai, nodibinājumam un vietējai pašvaldībai;

35.2.3. līdz 60 procentiem – citām juridiskām un fiziskām personām, arī biedrībām un nodibinājumiem, ja projektā plānotās aktivitātes ir saistītas ar cita saimnieciskā darbības veicēja darbības attīstību vai dažādošanu un veicina to.

36. Šo noteikumu 33.2.1.apakšpunktā noteikto atbalsta intensitāti palielina par 10 procentiem:

36.1. fiziskai personai, kas projekta iesnieguma iesniegšanas dienā ir jaunāka par 40 gadiem;

36.2. juridiskai personai, ja tās dalībnieks, kam saimniecībā pieder vairāk nekā 51 procents pamatkapitāla daļu, projekta iesnieguma iesniegšanas dienā ir jaunāks par 40 gadiem.

37. Atbalsta pretendents, kas investīcijas iegulda normatīvajos aktos par valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanu lauku attīstībai, vides un lauku ainavas uzlabošanai noteiktajos mazāk labvēlīgajos apvidos, šo noteikumu 33.2.1.apakšpunktā noteikto atbalsta intensitāti palielina par:

37.1. 10 procentiem, ja pēc projekta pabeigšanas lauksaimniecības produktu ražošanas būve atrodas mazāk labvēlīgā apvidū;

37.2. pieciem procentiem, ja mazāk labvēlīgā apvidū atrodas vismaz 50 procentu no šo noteikumu 10.1.apakšpunktā minētā atbalsta pretendenta pēdējās vienotajam platību maksājumiem deklarētās platības, kā arī saimniecībā esošās segtās platības vai dzīvnieku novietnes, kurās turēto lauksaimniecības dzīvnieku audzēšanai nav nepieciešama lauksaimniecībā izmantojamā zeme.

38. Vietējā rīcības grupa vietējā attīstības stratēģijā var samazināt atbalsta apmēru un intensitāti.

39. Atbalstu, kas piešķirts saskaņā ar šiem noteikumiem, neapvieno ar atbalstu, kas piešķirts citu atbalsta programmu vai individuālo atbalsta projektu īstenošanai saistībā ar tām pašām attiecināmajām izmaksām.

40. Atbalstu šo noteikumu 6.punktā minētajās aktivitātēs sniedz saskaņā ar Komisijas 2006.gada 15.decembra Regulu (EK) Nr.1998/2006 par Līguma 87. un 88.panta piemērošanu *de minimis* atbalstam (turpmāk – Komisijas Regula Nr.1998/2006).

41. Pirms atbalsta piešķiršanas Lauku atbalsta dienests pārbauda, vai piešķirtais atbalsts nepalielinās kopējo *de minimis* atbalsta apmēru, ko atbalsta pretendents saņēmis attiecīgajā fiskālajā gadā, kā arī iepriekšējos divos fiskālajos gados, līdz līmenim, kas nepārsniedz Komisijas Regulas Nr.1998/2006 2.panta 2.punktā noteikto maksimālo apmēru.

42. Šo noteikumu 6.punktā minētajām aktivitātēm atbalstu nepiešķir saimnieciskās darbības nozarēs, kas minētas Komisijas Regulas Nr.1998/2006 1.panta 1.punktā.

43. Vietējā rīcības grupa mēneša laikā pēc projektu iesniegumu iesniegšanas termiņa beigām:

43.1. izvērtē projekta atbilstību vietējai attīstības stratēģijai atbilstoši:

43.1.1. vietējās attīstības stratēģijas rīcības plānā iekļautajai attiecinājuma rīcībai. Projekti, kas neatbilst vietējās attīstības stratēģijas rīcības plānā iekļautajai attiecinājuma rīcībai, tālāk netiek vērtēti;

43.1.2. vietējā attīstības stratēģijā noteiktajiem projektu vērtēšanas kritērijiem. Projektam piešķir

noteiktu punktu skaitu atbilstoši katram vērtēšanas kritērijam, kas nosaka projekta atbilstību vietējai attīstības stratēģijai:

43.1.2.1. no 0 līdz 2 (0 – neatbilst, 0,5 – vāji, 1 – apmierinoši, 1,5 – labi, 2 – ļoti labi);

43.1.2.2. 0 vai 2 (0 – neatbilst, 2 – atbilst);

43.2. pēc projektu izvērtēšanas saskaņā ar šo noteikumu 43.1.apakšpunktu katrai vietējās attīstības stratēģijas rīcības plānā iekļautajai attiecīgajai rīcībai atsevišķi izveido projektu sarakstu, sarindojot projektu iesniegumus pēc iegūto punktu skaita, un sagatavo atzinumus, ko paraksta vietējās rīcības grupas paraksttiesīga amatpersona. Ja vairāki projekti ir ieguvuši vienādu punktu skaitu, priekšroku dod atbalsta pretendents, kas ieguvis lielāku punktu skaitu atbilstoši vietējā attīstības stratēģijā noteiktajam īpašajam kritērijam. Ja vietējā rīcības grupa sniedz negatīvu atzinumu, tā norāda pamatotu noraidīšanas iemeslu;

43.3. projektu sarakstā atsevišķi pa rīcībām norāda katrai rīcībai izsludināto publisko finansējumu latos, atbalsta pretendenta nosaukumu, projekta nosaukumu, projekta īstenošanas vietu (mazāko teritoriālo vienību), projekta iesnieguma publisko finansējumu, projekta iesniegumam piešķirto punktu skaitu un atzinumu, norādot, vai tas ir pozitīvs vai negatīvs;

43.4. šo noteikumu 43.2.apakšpunktā minēto projektu sarakstu un atzinumus, kā arī lēmēj institūcijas sēdes protokola kopiju kopā ar projektu iesniegumiem un tiem pievienotajiem dokumentiem iesniedz Lauku atbalsta dienestā, saglabājot projektu kopijas vietējā rīcības grupā. Dokumentu atbilstību oriģinālam apliecina vietējās rīcības grupas paraksttiesīga amatpersona. Lēmēj institūcijas sēdes protokolā norāda personas, kas piedalās lēmuma pieņemšanā, to pārstāvēto iestādi, kā arī informāciju par likuma "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā" prasību ievērošanu. Projektu sarakstu elektronisko versiju nosūta Lauku atbalsta dienestam. Lauku atbalsta dienests informāciju par vietējās rīcības grupas vērtēšanas rezultātiem ievieto savā tīmekļa vietnē.

44. Projektu iesniegumi, par kuriem vietējā rīcības grupa ir sniegusi negatīvu atzinumu, uzskatāmi par neatbilstošiem šo noteikumu 12.1.1. un 12.3.1.apakšpunktā minētajam publiskā finansējuma saņemšanas nosacījumam, un Lauku atbalsta dienests to atbilstību administratīvajiem un pārējiem atbalsta saņemšanas nosacījumiem nepārbauda.

45. Ja projekta iesniegumā norādītā informācija nav pietiekama, lai vietējā rīcības grupa varētu izvērtēt projekta atbilstību šo noteikumu 43.1.apakšpunkta prasībām, tā rakstiski pieprasa atbalsta pretendents papildu informāciju. Pieprasīto informāciju atbalsta pretendents iesniedz piecu darbdienu laikā pēc pieprasījuma saņemšanas. Ja pieprasītā informācija noteiktajā termiņā netiek iesniegta, vietējā rīcības grupa projekta iesniegumu vērtē atbilstoši šo noteikumu 43.1.apakšpunkta prasībām, pamatojoties uz projekta iesniegumā norādīto informāciju, un attiecīgajā vērtēšanas kritērijā piešķir zemāko vērtējumu. Vietējā rīcības grupa saraksti ar atbalsta pretendents pievieno projekta iesniegumam un iesniedz Lauku atbalsta dienestā šo noteikumu 43.punktā noteiktajā kārtībā un termiņā.

46. Ja attiecīgajā kārtā publiskais finansējums nav pietiekams, lai atbalstītu visus iesniegtos vietējai attīstības stratēģijai atbilstošos projektus, priekšroku dod projektu iesniegumiem ar lielāku punktu skaitu atbilstoši šo noteikumu 43.3.apakšpunktā minētajam vietējās rīcības grupas sagatavotajam projektu sarakstam.

47. Projektu iesniegumu sarindošānā Lauku atbalsta dienests neņem vērā šo noteikumu 5.punktā minētajām aktivitātēm atbilstošajos normatīvajos aktos noteiktos projektu atlases kritērijus.

V. Attiecināmās un neattiecināmās izmaksas

48. Šo noteikumu 3.punktā minētajās aktivitātēs attiecināmas ir šādas izmaksas:

48.1. jaunu pamatlīdzekļu un programmu nodrošinājuma iegāde un uzstādīšana;

48.2. ilggadīgo auglīkopības kultūru stādu iegāde (izņemot zemenes), stādījumu balstu sistēmu, žogu un žogu balstu iegāde un to uzstādīšana, kā arī stādījumu ierīkošana, pamatojoties uz līgumiem ar trešajām personām, kas ir atbildīgas par darbu veikšanu;

48.3. ēku un būvju celtniecība, rekonstrukcija, vienkāršota rekonstrukcija un visas ar to saistītās izmaksas (tai skaitā iekšējie un ārējie ūdensvadi, iekšējā un ārējā kanalizācija, iekšējā un ārējā elektroapgāde, ventilācijas un apkures sistēmas), pamatojoties uz līgumu ar trešajām personām, kas atbildīgas par darba izpildi;

48.4. būvmateriālu iegāde, pamatojoties uz būvprojektu, kas iesniegts kopā ar projekta iesniegumu, vai atbalsta pretendenta sastādītu tāmi vienkāršotai rekonstrukcijai;

48.5. vispārējās izmaksas (tai skaitā arhitektu, inženieru un konsultantu honorāri, juridiskie pakalpojumi, tehniski ekonomiskie pamatojumi, patentu un licenču izmaksas, nomas līguma reģistrācija zemesgrāmatā), kas tieši saistītas ar projekta sagatavošanu vai īstenošanu. Vispārējās izmaksas nepārsniedz astoņus procentus no projekta kopējās attiecināmo izmaksu summas, tai skaitā projekta iesnieguma sagatavošanas, konsultāciju un juridisko pakalpojumu izmaksas nepārsniedz divus procentus no projekta kopējās attiecināmo izmaksu summas.

49. Šo noteikumu 48.punktā minētās izmaksas ir attiecināmas, ja tās tiešā veidā ir saistītas ar lauksaimniecības produktu ražošanu vai pārstrādi.

50. Šo noteikumu 48.3. un 48.4.apakšpunktā minētās attiecināmās izmaksas nepārsniedz:

50.1. šo noteikumu 3.1.apakšpunktā minētajā aktivitātē – normatīvajos aktos par valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanu atklātu projektu iesniegumu konkursu veidā pasākumam "Lauku saimniecību modernizācija" noteiktās pievienotās maksimālās attiecināmās izmaksas publiskā finansējuma aprēķināšanai jaunas būvniecības, rekonstrukcijas un vienkāršotās rekonstrukcijas projektiem galvenajiem būvju tiem;

50.2. šo noteikumu 3.2.apakšpunktā minētajā aktivitātē – normatīvajos aktos par valsts un Eiropas Savienības atbalstu lauku attīstībai Latvijas lauku attīstības programmas pasākuma "Lauksaimniecības produktu pievienotās vērtības radīšana" ietvaros noteiktās pievienotās maksimālās attiecināmās izmaksas publiskā finansējuma aprēķināšanai jaunas būvniecības, rekonstrukcijas un vienkāršotās rekonstrukcijas projektiem galvenajiem būvju tiem.

51. Maksimālo attiecināmo izmaksu publiskā finansējuma aprēķinā ietver visas ar objekta būvniecību saistītās izmaksas (tai skaitā iekšējo un ārējo ūdensvadu, iekšējās un ārējās kanalizācijas, iekšējās un ārējās elektroapgādes, ventilācijas un apkures sistēmas izmaksas). Būvju tehniskajā projektā norādīto stacionāro iekārtu un to aprīkojuma iegādes izmaksas neattiecinā uz šo noteikumu 50.punktā minētajām izmaksām.

52. Ja projektā paredzētās jaunās būvniecības vai rekonstrukcijas izmaksas attiecīgajam būves tipam pārsniedz noteiktās maksimālās attiecināmās izmaksas un tās nepieciešamas projekta mērķu sasniegšanai, projekta iesniegumu nenoraida, bet izmaksu starpību sedz atbalsta pretendents.

53. Šo noteikumu 5.punktā minētajām aktivitātēm attiecināmās un neattiecināmās izmaksas nosaka šo noteikumu 5.punktā minētie normatīvie akti.

54. Šo noteikumu 6.punktā minētajās aktivitātēs attiecināmas ir šādas izmaksas:

54.1. jaunu pamatlīdzekļu un programmu nodrošinājuma iegāde un uzstādīšana;

54.2. ēku un būvju celtniecība, rekonstrukcija, vienkāršota rekonstrukcija, renovācija, vienkāršota

renovācija un visas ar to saistītās izmaksas (tai skaitā iekšējie un ārējie ūdensvadi, iekšējā un ārējā kanalizācija, iekšējā un ārējā elektroapgāde, ventilācijas un apkures sistēmas), pamatojoties uz līgumu ar trešajām personām, kas atbildīgas par darba izpildi;

54.3. būvmateriālu iegāde, pamatojoties uz būvprojektu, kas iesniegts kopā ar projekta iesniegumu, vai atbalsta pretendenta sastādītu tāmi vienkāršotai rekonstrukcijai;

54.4. teritorijas labiekārtošana (piemēram, teritorijas asfaltēšana vai cita klājuma ieklāšana, žoga izbūve, zāliena, ilggadīgo stādījumu un ārējā apgaismojuma ierīkošana);

54.5. vispārējās izmaksas (tai skaitā arhitektu, inženieru un konsultantu honorāri, juridiskie pakalpojumi, tehniski ekonomiskie pamatojumi, patentu un licenču izmaksas, nomas līguma reģistrācija zemesgrāmatā), kas tieši saistītas ar projekta sagatavošanu vai īstenošanu. Vispārējās izmaksas nepārsniedz astoņus procentus no projekta kopējās attiecināmo izmaksu summas, tai skaitā projekta iesnieguma sagatavošanas, konsultāciju un juridisko pakalpojumu izmaksas nepārsniedz divus procentus no projekta kopējās attiecināmo izmaksu summas;

54.6. ja atbalsta pretendents ir biedrība vai nodibinājums, – pievienotās vērtības nodoklis, ja nav tiesību to atskaitīt no valsts budžetā maksājamās nodokļa summas kā priekšnodokli normatīvajos aktos par pievienotās vērtības nodokli noteiktajā kārtībā.

55. Šo noteikumu 6.2.apakšpunktā minētajā aktivitātē gadu pēc projekta pabeigšanas attiecināmas ir arī ar projektu saistītā personāla atalgojuma izmaksas (tai skaitā ar to saistītie nodokļi un nodevas), kas nepārsniedz 10 procentu no projekta kopējās attiecināmo izmaksu summas. Ar projekta īstenošanu saistītajam personālam atalgojumu izmaksā ne mazāk kā sešus mēnešus.

56. Ja atbalsta pretendents iekārtu uzstādīšanai neparedz atbalstu, tās uzstāda un ekspluatācijā nodod atbilstoši normatīvajiem aktiem par iekārtu uzstādīšanas un lietošanas kārtību. Atbalstu par minētajām iekārtām saņem tikai pēc to nodošanas ekspluatācijā un attiecīgo faktu apliecinājošu dokumentu iesniegšanas Lauku atbalsta dienestā.

57. Atbalsta saņēmējs ar Lauku atbalsta dienestu var nesaskaņot projekta īstenošanas laikā radušās izmaiņas starp izmaksu pozīcijām, ja tas nepalielina Lauku atbalsta dienesta apstiprinātās projekta tāmes attiecināmo izmaksu kopsummu, nemainās tāmes pozīcijas un minētās izmaiņas nepārsniedz 10 procentu no apstiprinātās projekta tāmes kopsummas.

58. Šo noteikumu 3. un 6.punktā minētajās aktivitātēs neattiecināmas ir šādas izmaksas:

58.1. procentu maksājumi, maksa par finanšu transakcijām, valūtas maiņas komisijas maksājumi un valūtas svārstību radītie zaudējumi;

58.2. naudas sodi, līgumsodi, nokavējuma procenti un tiesāšanās izdevumi;

58.3. tādu apakšlīgumu slēgšana, kuri palielina projekta izmaksas, bet nepievieno projektam attiecīgu vērtību un kuros samaksa ir noteikta procentos no kopējām projekta izmaksām;

58.4. izmaksas, kas saistītas ar jebkuru piegādi, pakalpojumu vai darbu, par kuru nav organizēta atbilstoša iepirkuma procedūra saskaņā ar normatīvajiem aktiem par iepirkuma procedūras piemērošanu;

58.5. esošo būvju uzturēšanas izmaksas, izņemot izmaksas, kas saistītas ar vienkāršoto renovāciju;

58.6. tehniskās apkopes, rezerves daļu un ekspluatācijas izdevumi;

58.7. mopēdu, motociklu, triciklu, kvadriciklu, autobusu, vieglo automobiļu un kravas automobiļu iegāde (izņemot specializētos transportlīdzekļus, kuri konstruktīvi un rūpnieciski ražoti speciālas

nozīmes kravu pārvadāšanai vai specifisku darbu veikšanai un kuriem ir uzstādītas specifisko funkciju veikšanai paredzētās iekārtas);

58.8. īpašuma vai kapitāldaļu iegāde;

58.9. izmaksas, kas pārsniedz vidējo tirgus cenu, un aktivitāšu īstenošanas un mērķu sasniegšanas laika grafikā noteiktajā termiņā nepabeigti darbi;

58.9.1 nodokļi un nodevas, izņemot šo noteikumu 48.5., 54.5. un 54.6.apakšpunktā un 55.punktā minētos gadījumus;

58.9.2 atlīdzība personālam, izņemot šo noteikumu 55.punktā minēto gadījumu;

58.10. citas izmaksas, kas nav attiecināmas saskaņā ar Padomes Regulu Nr.1698/2005 un Komisijas 2006.gada 15.decembra Regulu (EK) Nr.1974/2006, ar ko paredz sīki izstrādātus piemērošanas noteikumus Padomes Regulai (EK) Nr.1698/2005 par atbalstu lauku attīstībai no Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA).

59. Valsts ieņēmumu dienests pēc Lauku atbalsta dienesta pieprasījuma sniedz informāciju par atbalsta pretendenta darījumu atbilstību šo noteikumu 54.6.apakšpunktā noteiktajām prasībām.

VI. Noslēguma jautājumi

60. Atzīt par spēku zaudējušiem Ministru kabineta 2009.gada 13.janvāra noteikumus Nr.33 "Kārtība, kādā piešķir valsts un Eiropas Savienības atbalstu lauku attīstībai pasākumam "Konkurētspējas veicināšana vietējo attīstības stratēģiju īstenošanas teritorijā" un pasākumam "Lauku ekonomikas dažādošana un dzīves kvalitātes veicināšana vietējo attīstības stratēģiju īstenošanas teritorijā"" (Latvijas Vēstnesis, 2009, 10., 181.nr.; 2010, 121., 151.nr.; 2011, 27.nr.).

61. Projektu iesniegumus, par kuriem lēmums pieņemts atbilstoši Ministru kabineta 2009.gada 13.janvāra noteikumiem Nr.33 "Kārtība, kādā piešķir valsts un Eiropas Savienības atbalstu lauku attīstībai pasākumam "Konkurētspējas veicināšana vietējo attīstības stratēģiju īstenošanas teritorijā" un pasākumam "Lauku ekonomikas dažādošana un dzīves kvalitātes veicināšana vietējo attīstības stratēģiju īstenošanas teritorijā"", īsteno un uzrauga atbilstoši nosacījumiem, kas bija spēkā lēmuma pieņemšanas dienā.

62. Šo noteikumu 54.6.apakšpunktā minētos nosacījumus piemēro arī jau apstiprinātiem projektu iesniegumiem. Ja atbalsta saņēmējs ir iesniedzis Lauku atbalsta dienestā maksājuma pieprasījumu par īstenoto projektu vai tā daļu, tas līdz 2011.gada 31.decembrim var iesniegt Lauku atbalsta dienestā projekta iesnieguma grozījumus par pievienotās vērtības nodokļa iekļaušanu attiecināmajās izmaksās. Ja atbalsta saņēmēja darījumi atbilst šo noteikumu 54.6.apakšpunktā noteiktajām prasībām, Lauku atbalsta dienests pieņem lēmumu par projekta iesnieguma grozījumu apstiprināšanu un publiskā finansējuma piešķiršanu.

Ministru prezidents V.Dombrovskis

Zemkopības ministra vietā – vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrs R.Vējonis



PROJEKTU LĪDZFINANŠE
EIROPAS SAVIENĪBĀ



ELFLA
EIROPAS LAUKSAIMNIECĪBAS FONDS LAUKU ATTĪSTĪBAI
EIROPA INVESTĒ LAUKU APVIDOS



LAUKU ATBALSTA DIENESTS

Eiropas Savienības Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA)

atklāta projektu iesniegumu konkursa

pasākuma "Konkurētspējas veicināšana vietējo attīstības stratēģiju
īstenošanas teritorijā"

Aktivitāte

Attiecināmā vietējā
rīcības grupa

Attiecināmā vietējās
attīstības stratēģijas
rīcība

Projekta iesniegums

Atbalsta pretendents:	
Lauku atbalsta dienesta klienta numurs:	
Projekta iesnieguma Nr.:	*

**Apliecinājums par projekta reģistrēšanu
(aizpilda Lauku atbalsta dienesta (turpmāk –
LAD) darbinieks)*:**

LAD klienta numurs:	
Projekta iesnieguma Nr.:	
Projekta iesnieguma reģistrēšanas datums un laiks:	
LAD darbinieka vārds, uzvārds un paraksts:	

Apliecinājums par projekta reģistrēšanu (aizpilda vietējās rīcības grupas darbinieks)*:

LAD klienta numurs:	
Projekta iesnieguma Nr.:	
Projekta iesnieguma reģistrēšanas datums un laiks:	
Vietējās rīcības grupas darbinieka vārds, uzvārds un paraksts:	

A. VISPĀRĒJĀ DAĻA

A.1. Vispārēja informācija par atbalsta pretendentu

Aizpilda, ja atbalsta pretendents ir fiziska persona

Vārds:		Uzvārds:	
Personas kods:			

Aizpilda, ja atbalsta pretendents ir juridiska persona vai individuālais komersants

Atbalsta pretendenta nosaukums:			
Vadītāja vārds:		Vadītāja uzvārds:	
Atbalsta pretendenta pamatdarbības veida NACE kods:		Atbalsta pretendenta pamatdarbības veida NACE nosaukums:	
Reģistrācijas Nr.:		PVN maksātāja Nr.:	
Reģistrācijas datums:			

A.2. Atbalsta pretendenta kontaktinformācija

Atbalsta pretendenta juridiskā adrese:		Statistiskais reģions:	
--	--	------------------------	--

Novads, pagasts		Pilsēta:	
Pasta indekss:		Kontakadrese (adrese korespondencei):	
Tālruņa numurs:		Faksa numurs:	
E-pasta adrese:	-	Tīmekļa vietnes adrese:	-

A.3. Atbalsta pretendenta kontaktpersona (projekta vadītājs)

Projekta vadītāja vārds, uzvārds:		Projekta vadītāja ieņemamais amats:	
Tālruņa, faksa numurs:		E-pasta adrese:	-

* Dienesta atzīmi neaizpilda, ja elektroniskais dokuments ir sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.

B. INFORMĀCIJA PAR ATBALSTA PRETENDENTU IESNIEGUMA IESNIEGŠANAS MĒNEŠA PIRMAJĀ DATUMĀ

B.1. Darbības apraksts

--

B.2. Atbalsta pretendentu raksturojošais radītājs (aizpilda, ja pretendē uz atbalstu lauksaimniecības produktu ražošanai):

Atbalsta pretendenta – fiziskas personas – vecums (ja atbalsta pretendents ir juridiska persona, tās dalībnieka vecums, kam pieder vairāk par 51% pamatkapitāla daļu saimniecībā)	līdz 40	
	40 un vairāk	

B.3. Atbalsta pretendenta ražošanas ēkas un būves, tehnika un iekārtas

Ražošanas ēkas un būves, tehnika un iekārtas					
Nr.p.k.	Nosaukums, tehnikas un iekārtas marka vai modelis	Īpašumā, skaits	Nomā esošās, skaits	Izlaides vai izveidošanas gads	Jauda, ietilpība/ mērvienība
	Ražošanas ēkas un būves				
	Tehnika un iekārtas				

B.4. Atbalsta pretendenta zeme

Atbalsta pretendenta zeme	ha	t.sk., MLA* (ha)
KOPĀ	-	X
Īpašumā	-	X
Pastāvīgā lietošanā	-	X
Nomātā	-	X
Citiem iznomātā	-	X
Lauksaimniecībā izmantojamā zeme (turpmāk – LIZ)	-	-
Īpašumā	-	

Pastāvīgā lietošanā	-	
Nomātā	-	-
LIZ izmantošanas veids	-	-
Aramzeme	-	-
Ilggadīgie stādījumi	-	-
Pļavas un ganības	-	-
Pārējā zeme	-	X
Meži	-	X
Meži, kuros kultivē mellenes vai dzērvenes	-	X
Purvi, kuros kultivē mellenes vai dzērvenes	-	X
Pārējā zeme (zem ēkām, ceļiem utt.)	-	X

* Mazāk labvēlīgie apvidi (turpmāk – MLA) saskaņā ar normatīvajiem aktiem par valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas kārtību lauku attīstībai – vides un lauku ainavas uzlabošanai.

B.5. Atbalsta pretendenta dzīvnieki (aizpilda, ja pretendē uz atbalstu lauksaimniecības produktu ražošanai)

Dzīvnieki:	Skaitis
Liellopi kopā:	-
	-
	-
Cūkas kopā:	-
	-
	-
Kazas kopā:	-
	-
	-
Aitas kopā:	-
	-
	-
Zirgi kopā:	-
	-
	-
Putni kopā:	-
	-
	-
Kažokzvēri:	-
	-
	-

Savvaļas dzīvnieki:	-
Truši:	-
Citi:	-

C. INFORMĀCIJA PAR PROJEKTU

C.1. Projekta nosaukums

--

C.2. Projekta mērķis

--

C.3. Projekta apraksts (nepieciešamās darbības izmaiņas, plānoto darbu, tehnikas un tehnoloģiju apraksts)

--

C.4. Projektā plānotās aktivitātes

Projektā plānots īstenot šādas aktivitātes:	2007.–2013.gada programmēšanas periodā apstiprinātā attiecināmo izmaksu summa citos šīs aktivitātes projektos (Ls)
1. Iekārtu, tehnikas, aprīkojuma, informācijas tehnoloģiju un programmu nodrošinājuma iegāde un uzstādīšana un infrastruktūras izveide lauksaimniecības produktu ražošanai, tostarp pašu saražotās produkcijas iepakojšanai, kā arī ilggadīgo auglīkopības kultūraugu (izņemot zemenes) stādu iegāde, stādījumu balstu sistēmu, žogu, žogu balstu iegāde, uzstādīšana un stādījumu ierīkošana (Jā; Nē)	-

2. Iekārtu, tehnikas, aprīkojuma, informācijas tehnoloģiju un programmu nodrošinājuma iegāde un uzstādīšana un infrastruktūras izveide lauksaimniecības produktu pārstrādei un pirmapstrādei mājas apstākļos, tostarp pašu saražotās produkcijas iepakojšanai (Jā; Nē)		-
--	--	---

C.5. Projekta sagaidāmie rezultāti un ietekme

Aprakstiet projekta sagaidāmos rezultātus un ieguvumu vietējai teritorijai pēc projekta īstenošanas.

C.6. Projekta īstenošanas radītie jauninājumi

Vai projekta īstenošana ievieš vietējās attīstības stratēģijas īstenošanas teritorijas līmeņa jauninājumus?	Jā	<input type="radio"/>
	Nē	<input type="radio"/>

C.6.1. Ja atbilde ir "Jā", lūdzu, norādiet, kādus jauninājumus

ieviesta jauna tehnika/tehnoloģija (aprakstīt)	
ieviests jauns produkts (aprakstīt)	

C.7. Projekta īstenošanas shēma un sadarbība ar galvenajiem sadarbības partneriem

--

C.8. Projekta īstenošanas laiks

	datums	mēnesis	gads		datums	mēnesis	gads
Projekta sākuma termiņš				Projekta beigu termiņš			

C.9. Projekta īstenošanas vieta

Vai projekta īstenošanas vieta atšķirsies no projekta iesniegumā norādītās atbalsta pretendenta juridiskās adreses? (Jā; Nē)	
--	--

C.9.1. Ja projekta īstenošanas vieta atšķiras no atbalsta pretendenta juridiskās adreses, lūdzu, norādiet teritoriju, kurā tiks īstenotas projekta aktivitātes

Statistiskais reģions	
Pilsēta	
Novads, pagasts	
Īstenošanas adrese	

C.10. Informācija par nekustamo īpašumu, kur paredzēts īstenot projektu

Norādiet kadastra numurus vai apzīmējumus ēkām, būvēm un zemei, kur paredzēts īstenot projektu

C.11. Projekts tiks īstenots turpmāk minētajās teritorijās (aizpilda, ja pretendē uz atbalstu lauksaimniecības produktu ražošanai)

Pēc projektā paredzētās būvniecības pabeigšanas lauksaimniecības produktu ražošanas būve atrodas MLA platībā (Jā; Nē)	
Iekārtu, tehnikas un aprīkojuma iegādes un uzstādīšanas gadījumā – pēdējā deklarētā MLA platība pret kopējo Vienotajam platību maksājumiem apstiprināto platību (%)	
Natura 2000 teritorijā (Jā; Nē)	
Teritorijās atbilstoši normatīvajiem aktiem par ūdens apsaimniekošanu un aizsardzību (Jā; Nē)	
Jaukta tipa teritorijā (Jā; Nē)	

C.12. Sasniedzamie projekta rezultātu indikatori

Nr.p. k.	Rezultātu indikatori	Pēdējā noslēgtajā gadā pirms projekta iesniegšanas (Ls)		Gadā pēc projekta īstenošanas (Ls)	
			.gads	1	.gads
1.	Darbavietas (skaits):	X		X	
	Pilna laika darbavietas				
	Daļēja laika darbavietas				
	Vīriešiem:			X	
	t.sk. jaunākiem par 25 gadiem			X	
	Sievietēm:			X	
	t.sk. jaunākām par 25 gadiem			X	
2.	Uzņēmuma neto apgrozījums (Ls)				
3.	Saimnieciskās darbības izmaksas (Ls)				
4.	Peļņa/zaudējumi pēc nodokļu nomaksas (Ls)				

C.13. Īstenojot projektu, plānots iegādāties šādus pamatlīdzekļus

Nr.	Nosaukums, modelis vai marka	Skaitis	Ja tehnika vai iekārtas papildina vai aizstāj esošos pamatlīdzekļus, norādīt pamatlīdzekļa vienības Nr. no B.3. tab. (ja attiecas)	Jauda, ietilpība/ mērvienība	Jauda, % pret aizstājamo vienību/ vienībām (ja piemērojams)	Izmaiņas ražošanas vai tehnoloģiju raksturā (īss apraksts)
Traktortehnika, piekabes vai agregāti papildina esošo parku, saglabājot esošās vienības/iekārta vai tehnika iegādāta papildus esošajām						
Traktortehnikas jauda, agregātu ražība, piekabju celjspēja par 25% lielāka nekā nolietotās jauda, ražība vai celjspēja/iekārtas vai tehnikas ražošanas jauda par 25% lielāka nekā nolietotās iekārtas vai tehnikas ražošanas jauda						
Iekārta vai tehnika, kas būtiski mainīs ražošanas vai tehnoloģijas raksturu						
Informācijas tehnoloģijas un programmnodrošinājums, kas papildina esošās IT un/vai programmatūru uzņēmumā						
Informācijas tehnoloģijas un programmnodrošinājums, kas aizstāj esošās IT un/vai programmnodrošinājumu uzņēmumā						
Informācijas tehnoloģijas un programmnodrošinājums, kas būtiski mainīs ražošanas vai tehnoloģijas procesu						

C.14. Projekta laikā notiks šāda jauna būvniecība vai rekonstrukcija

Jauna būvniecība, rekonstrukcija, vienkāršotā rekonstrukcija					
Nr.p. k.	Būvju tipi	Platība, (mērvienība*)	Izmaksas uz kv.m./kub.m.	Kopējās izmaksas (bez PVN), Ls	Attiecināmās izmaksas, Ls
1	2	3	4	5=3x4	6
Jauna būvniecība					
		-	-	-	-
		-	-	-	-
		-	-	-	-
		-	-	-	-
		-	-	-	-
<i>Izmaksas par jaunu būvniecību, kopā</i>				-	-
Rekonstrukcija					
		-	-	-	-
		-	-	-	-
		-	-	-	-
		-	-	-	-
		-	-	-	-
<i>Izmaksas par rekonstrukciju, kopā</i>				-	-
Vienkāršotā rekonstrukcija					
		-	-	-	-
		-	-	-	-
		-	-	-	-
		-	-	-	-
		-	-	-	-
<i>Izmaksas par vienkāršoto rekonstrukciju, kopā</i>				-	-
<i>Izmaksas par jaunu būvniecību, rekonstrukciju, vienkāršoto rekonstrukciju, kopā</i>				-	-

* Atbalsta pretendents ieraksta attiecīgajam būvju tipam piemērojamo mērvienību – platība kv.m.(m²)/apjoms kub.m.(m³)

C.15. Projekta iesnieguma kopējās un attiecināmās izmaksas

Kopējās izmaksas						Attiecināmās izmaksas*					
Izmaksu pozīcijas sadalījumā pa plānotajām projekta darbībām un projekta posmiem	Cena par vienību, Ls		Vienību skaits	Kopā izmaksas, Ls		Attiecināmās izmaksas, Ls	Īstenošanas laiks (norādīt attiecīgā gada mēnesi (-šus))				
	ar PVN	bez PVN		ar PVN	bez PVN		0	1	2	3	4
1	2	3	4	5=2x4	6=3x4	7					
1. Jaunu ražošanas pamatlīdzekļu (tehnikas, iekārtu un aprīkojuma, t.sk. datoru programmatūru, ilggadīgo auglīkopības kultūraugu stādu) iegāde											
	-	-	-	-	-	-					
	-	-	-	-	-	-					
	-	-	-	-	-	-					
<i>Pamatlīdzekļu iegādes izmaksas, kopā</i>				-	-	-					
2. Jaunbūves, rekonstrukcijas, vienkāršotas rekonstrukcijas izmaksas											
	-	-	-	-	-	-					
	-	-	-	-	-	-					
	-	-	-	-	-	-					
<i>Jaunbūves, rekonstrukcijas izmaksas</i>				-	-	-					
3. Būvmateriālu iegāde											
	-	-	-	-	-	-					
	-	-	-	-	-	-					
	-	-	-	-	-	-					
<i>Izmaksas būvmateriālu iegādei, kopā</i>				-	-	-					
4. Vispārējās izmaksas, kas nepārsniedz 8% no kopējās attiecināmo izmaksu summas											
	-	-	-	-	-	-					
	-	-	-	-	-	-					
	-	-	-	-	-	-					
<i>Vispārējās izmaksas, kopā</i>				-	-	-					
KOPĀ				-	-	-					

C.16. Pārējās neattiecināmās izmaksas

Neattiecināmo izmaksu pozīcijas sadalījumā pa plānotajām projekta aktivitātēm, kas nav atspoguļotas C.14.tabulā, bet ir saistītas ar projekta īstenošanu	Summa, Ls
	-
	-
Kopā	-

C.17. Projekta finansējuma aprēķins

Mērvienība, Ls	Kopējais budžets
Kopējās projekta izmaksas:	-
T.sk. attiecināmās izmaksas	-
T.sk. neattiecināmās izmaksas	-
Pieprasītais publiskais finansējums (% no attiecināmajām izmaksām)	
Privātais finansējums (% no attiecināmām izmaksām)	100
Pieprasītais publiskais finansējums (ES un Latvijas valsts līdzdalība) no attiecināmajām izmaksām, Ls	-

C.18. Projekta kopējo izmaksu priekšfinansēšanas avoti

Finanšu resursu avots	Summa, Ls
1. Atbalsta pretendenta personīgie finanšu resursi	-
2. Aizņēmumi	-
3. Preču iegādes publiskā finansējuma daļa, ja iegāde paredzēta ar daļēju priekšfinansējumu no privātajiem līdzekļiem	-
4. Finanšu līzings līdzekļi	-
5. LAD pieprasītais avanss (ne vairāk kā 20% no projekta publiskā finansējuma)	-
6. Citi līdzekļi	-
KOPĀ	-

C.19. Maksājumu pieprasījumu (par projekta attiecināmajām izmaksām) iesniegšanas laika grafiks

Nr.p.k	Maksājumu pieprasījumā iekļautās attiecināmās izmaksas (sadalījumā pa projekta posmiem)	Maksājumu pieprasījumu iesniegšanas laiks			Summa, Ls
		datums	mēnesis	gads	
1					-
2					-
3					-
Kopā					-

C.20. Projekta ietekmes uz apkārtējo vidi apraksts

Vai projekts atstās ietekmi uz apkārtējo vidi?	Jā	
	Nē	

C.20.1. Ja atbilde ir "Jā", lūdzu, aprakstiet projekta ietekmi uz apkārtējo vidi

Projekta ietekmes uz apkārtējo vidi apraksts saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem

C.21. Projekta informācijas un publicitātes pasākumi

Apraksts

C.22. Projekts tiks īstenots šādā nozarē (aizpilda, ja pretendē uz atbalstu lauksaimniecības produktu ražošanai):

Nozare	Konvencionālā lauksaimniecība	Bioloģiskā lauksaimniecība
<i>Laukaugi</i>		
graudaugi	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
kartupeļi	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
rapsis	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
lini	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
cits	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<i>Dārzkopība</i>		
augļkopība	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
dārzenkopība	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
dekoratīvā dārzkopība (stādu audzēšana)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<i>Vīnkopība</i>		
	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<i>Ilggadīgie stādījumi</i>		
	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<i>Piena lopkopība</i>		
piena liellopi	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
kazas	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<i>Ganību dzīvnieki</i>		
nobarojamie liellopi	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
aitas	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
zirgi	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<i>Cūkas</i>		
	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<i>Putni</i>		
	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<i>Jaukti (laukkopība/lopkopība)</i>		

	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<i>Citi</i>		
	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

C.23. Projekts tiks īstenots šādā sektorā (aizpilda, ja pretendē uz atbalstu lauksaimniecības produktu pārstrādei mājas apstākļos):

Sektors	Konvencionālie produkti	Bioloģiskie produkti
Piena pārstrāde	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Gaļas pārstrāde	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Graudu pārstrāde	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Augļu un dārzeņu pārstrāde	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Cits (norādīt, kurš)		
	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

C.24. Projektā izmantotā pamatizejviela un paredzētais gala produkts (aizpilda, ja pretendē uz atbalstu lauksaimniecības produktu pārstrādei mājas apstākļos)

Produkta veida(-u) nosaukums (-i)	Detalizēts apraksts vai KN grupa un KN kods līdz iespējamam detalizācijas līmenim
Pamatizejviela	
Galaprodukts	

D. PAVADDOKUMENTI

D.1. Iesniedzamie dokumenti

Nr. -p. -k.	Iesniedzamie dokumenti (ja veidlapu iesniedz saskaņā ar normatīvajos aktos par elektronisko dokumentu noformēšanu noteiktajām prasībām, arī pavaddokumenti iesniedzami atbilstoši minēto normatīvo aktu prasībām)	Aizpilda projekta iesniedzējs				Atzīmē vietējās rīcības grupas darbinieks				Atzīmē LAD darbinieks			
		Atzīmē ar X attiecīgo atbildi			Lapu skaits	Atzīmē ar X attiecīgo atbildi			Lapu skaits	Atzīmē ar X attiecīgo atbildi			Lapu skaits
		Jā	Nē	Neattiecas		Jā	Nē	Neattiecas		Jā	Nē	Neattiecas	
1.	Projekta iesniegums divos eksemplāros, no tiem viens eksemplārs paredzēts iesniegšanai LAD	oriģināls											
2.	Atbalsta pretendenta deklarācija saskaņā ar normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā piešķir valsts un Eiropas Savienības atbalstu lauku un zivsaimniecības attīstībai	oriģināls											
3.	Kredītiestādes lēmums par kredīta piešķiršanu, ja projekta īstenošanai tiks ņemts kredīts (lēmumā jābūt norādītiem kredītdevēja un kredītņēmēja rekvizītiem un kredīta summai) ¹	oriģināls											
4.	Ja projekta īstenošanā atbalsta pretendents plāno ieguldīt privātos (izņemot kredītu) naudas līdzekļus, – dokumenti, kas pierāda naudas līdzekļu pieejamību ¹	oriģināls											
5.	Lauku bloku karte vai zemes robežplāns ar tajā atzīmētiem plānotajiem stādījumiem	kopija ²											
6.	Iepirkuma procedūru apliecinājoši dokumenti ³	kopija ²											
Jaunai būvniecībai, rekonstrukcijai un vienkāršotai rekonstrukcijai⁴													
7.	Akceptēts būvprojekts (tehniskā projekta stadijā)	kopija ²											

8.	Būvatļauja (ja iesniegšanas brīdī ir tehniskais projekts)	kopi- ja ²																		
9.	Plānošanas un arhitektūras uzdevums (ja iesniegšanas brīdī nav tehniskā projekta)	kopi- ja ²																		
10.	Vienkāršotas rekonstrukcijas gadījumā – apliecinājuma karte un ieceres dokumentācija, kas izstrādāta atbilstoši būvniecību reglamentējošajiem normatīvajiem aktiem	kopi- ja ²																		
11.	Būvmateriālu iegādes gadījumā (vienkāršotas rekonstrukcijas gadījumā) – izmaksu tāme vai paredzamā līgumcena saskaņā ar normatīvajiem aktiem par iepirkuma procedūras piemērošanu	oriģi- nāls																		
<i>Citi iesniegtie dokumenti:</i>																				
12.																				
Iesniegto dokumentu un lapu skaits, kopā																				

- ¹ Kredītiestādes lēmumu par kredīta piešķiršanu un dokumentus, kas pierāda naudas līdzekļu pieejamību, ja projekta īstenošanā pretendents plāno ieguldīt privātos (izņemot kredītu) naudas līdzekļus, iesniedz kopā ar projekta iesniegumu vai 3 mēnešu laikā pēc tam, kad stājies spēkā LAD lēmums par projekta iesnieguma apstiprināšanu.
- ² Iesniedzot dokumenta kopiju, atbalsta pretendents apliecina tās atbilstību oriģinālam (uz dokumenta atzīme "KOPIJA PAREIZA", apliecinātājas amatpersonas pilns amata nosaukums, personiskais paraksts, paraksta atšifrējums, apliecinājuma vietas nosaukums, apliecinājuma datums, zīmoga nospiedums), kā arī uzrāda oriģinālu.
- ³ Iepirkuma procedūru apliecinājošie dokumenti – iepirkuma priekšmeta tehniskā specifikācija un visi piegādātāju iesniegtie piedāvājumi. Ja iepirkuma procedūra nav jāpiemēro saskaņā ar normatīvajiem aktiem, atbalsta pretendents iesniedz aprakstu par piedāvājumu salīdzinājumu konkrētajai iegādei, pievienojot informāciju par aptaujājamiem piegādātājiem, kas apliecina noteiktās cenas objektivitāti, atbilstoši normatīvajiem aktiem par valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanu lauku un zivsaimniecības attīstībai..
- ⁴ Jaunas būvniecības, rekonstrukcijas gadījumā – būvniecības un iepirkuma dokumentus iesniedz kopā ar projekta iesniegumu vai 6 mēnešu laikā pēc tam, kad stājies spēkā LAD lēmums par projekta iesnieguma apstiprināšanu.

D.2. Atzīme par dokumentu iesniegšanu (neattiecas, ja projekta iesniegumu iesniedz saskaņā ar normatīvajos aktos par elektronisko dokumentu noformēšanu noteiktajām prasībām)

<p>Ir iesniegti visi nepieciešamie dokumenti:</p> <p>1. Piekrītu</p> <p>Atbalsta pretendents: _____ (personiskais paraksts, paraksta atšifrējums, datums)</p> <p>Vietējās rīcības grupas darbinieks: _____ (personiskais paraksts, paraksta atšifrējums, datums)</p> <p>LAD darbinieks: _____ (personiskais paraksts, paraksta atšifrējums, datums)</p>	<p>Nav iesniegti visi nepieciešamie dokumenti:</p> <p>2. Piekrītu</p> <p>Atbalsta pretendents: _____ (personiskais paraksts, paraksta atšifrējums, datums)</p> <p>Vietējās rīcības grupas darbinieks: _____ (personiskais paraksts, paraksta atšifrējums, datums)</p> <p>LAD darbinieks: _____ (personiskais paraksts, paraksta atšifrējums, datums)</p>
--	---

Piezīmes

Projekts iesniegts

<i>gads</i>	<i>datums</i>	<i>mēnesis</i>

2 eksemplāros uz lapām ar pievienotiem (lapu skaits) dokumentiem

Atbalsta pretendenta paraksts _____
(personiskais paraksts, paraksta atšifrējums)

Piezīme. Dokumenta rekvizītus „projekts iesniegts” un „personiskais paraksts” neaizpilda, ja elektroniskais dokuments ir sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.

F. FINANŠU INFORMĀCIJA

F.1. Ražošanas apjoms

<i>Projekta iesniegšanas gads</i>	<i>0</i>
<i>Projekta īstenošanas gads</i>	<i>0</i>
<i>Gads pēc projekta īstenošanas</i>	<i>1</i>

Nr.	Produkcijas veids		Mērvienība	Gadi				
				0	1	2	3	4
1.		krājumi	t	-	-	-	-	-
		platība*	ha	-	-	-	-	-
		saražots	t	-	-	-	-	-
		patērēts saimn.	t	-	-	-	-	-
		realizēts	t	-	-	-	-	-
		cena bez PVN	Ls/t	-	-	-	-	-
Realizēts kopā			Ls	-	-	-	-	-
2.		krājumi	t	-	-	-	-	-
		platība*	ha	-	-	-	-	-
		saražots	t	-	-	-	-	-
		patērēts saimn.	t	-	-	-	-	-
		realizēts	t	-	-	-	-	-
		cena bez PVN	Ls/t	-	-	-	-	-
Realizēts kopā			Ls	-	-	-	-	-
3.		krājumi	t	-	-	-	-	-
		platība*	ha	-	-	-	-	-
		saražots	t	-	-	-	-	-
		patērēts saimn.	t	-	-	-	-	-
		realizēts	t	-	-	-	-	-
		cena bez PVN	Ls/t	-	-	-	-	-
Realizēts kopā			Ls	-	-	-	-	-
4.		krājumi	t	-	-	-	-	-
		platība*	ha	-	-	-	-	-
		saražots	t	-	-	-	-	-
		patērēts saimn.	t	-	-	-	-	-
		realizēts	t	-	-	-	-	-
		cena bez PVN	Ls/t	-	-	-	-	-
Realizēts kopā			Ls	-	-	-	-	-
5.		krājumi	t	-	-	-	-	-

		platība*	ha	-	-	-	-	-
		saražots	t	-	-	-	-	-
		patērēts saimn.	t	-	-	-	-	-
		realizēts	t	-	-	-	-	-
		cena bez PVN	Ls/t	-	-	-	-	-
Realizēts kopā			Ls	-	-	-	-	-
6.	Pārējā produkcija	realizēts kopā	Ls	-	-	-	-	-
Neto apgrozījums			Ls	-	-	-	-	-

* Datus par platību aizpilda, ja pretendē uz atbalstu lauksaimniecības produktu ražošanai.

F.2. Izmaksas

Projekta iesniegšanas gads	0
Projekta īstenošanas gads	0
Gads pēc projekta īstenošanas	1

F.2.1. Mainīgās, fiksētās izmaksas, t.sk. realizētās produkcijas ražošanas izmaksas

N r. p. k.	Mērvie- nība: Ls	.gads		1 .gads		2 .gads		3 .gads		4 .gads	
		Patērēts	Summa	Patērēts	Summa	Patērēts	Summa	Patērēts	Summa	Patērēts	Summa
Mainīgās izmaksas											
1		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Mainīgās izmaksas kopā											

<i>Fiksētās izmaksas</i>		<i>0</i>		<i>1</i>		<i>2</i>		<i>3</i>		<i>4</i>
14	Darba alga	-		-		-		-		-
15	Sociālās apdrošināšanas maksājumi	-		-		-		-		-
16	Degviela un smērvielas (papildus mainīgajās izmaksās ietvertajai daļai)	-		-		-		-		-
17	Elektrība	-		-		-		-		-
18	Kurināmais	-		-		-		-		-
19	Ražošanas iekārtu apkalpošana un remonts	-		-		-		-		-
20	Noma	-		-		-		-		-
21	Citas izmaksas	-		-		-		-		-
22		-		-		-		-		-
23		-		-		-		-		-
24		-		-		-		-		-
25		-		-		-		-		-
26	<i>Fiksētās izmaksas kopā</i>	-		-		-		-		-
27	<i>Izmaksas kopā</i>	-		-		-		-		-
28	<i>-t.sk. realizētās produkcijas ražošanas izmaksas</i>	-		-		-		-		-

F.2.2. Mainīgās, fiksētās izmaksas, t.sk. realizētās produkcijas ražošanas izmaksas

		<i>Gadi</i>					
		<i>0</i>	<i>0</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
	Mainīgās izmaksas						
		-	-	-	-	-	-
		-	-	-	-	-	-
		-	-	-	-	-	-
	Mainīgās izmaksas kopā	-	-	-	-	-	-
	Fiksētās izmaksas	-	-	-	-	-	-
	Izmaksas kopā	-	-	-	-	-	-
	t.sk. realizētās produkcijas ražošanas izmaksas	-	-	-	-	-	-

F.3. Naudas plūsmas pārskats pa gadiem

<i>Projekta iesniegšanas gads</i>	<i>0</i>
<i>Projekta īstenošanas gads</i>	<i>0</i>
<i>Gads pēc projekta īstenošanas</i>	<i>1</i>

F.3.1. Naudas plūsmas pārskats pa gadiem

		Gadi				
		0	1	2	3	4
1	<i>Naudas atlikums perioda sākumā</i>	-	-	-	-	-
2	<i>Ienākošā naudas plūsma KOPĀ</i>	-	-	-	-	-
3	I. Pamatdarbības naudas plūsma	-	-	-	-	-
4	Ieņēmumi no produkcijas realizācijas (norādīt veidu)	-	-	-	-	-
5	Šķemtais PVN no realizācijas	-	-	-	-	-
6		-	-	-	-	-
7	Pārējie uzņēmuma pamatdarbības ieņēmumi	-	-	-	-	-
8		-	-	-	-	-
9		-	-	-	-	-
10	Ārkārtas ieņēmumi	-	-	-	-	-
11	II. Ieguldīšanas darbības naudas plūsma	-	-	-	-	-
12	Ieņēmumi no pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu pārdošanas	-	-	-	-	-
13	Šķemtais PVN no ieguldīšanas naudas plūsmas	-	-	-	-	-
14	Šķemtie procenti	-	-	-	-	-
15	Šķemtas dividendes	-	-	-	-	-
16		-	-	-	-	-
17	Citi ieņēmumi no ieguldīšanas darbības	-	-	-	-	-
18	III. Finansēšanas darbības naudas plūsma	-	-	-	-	-
19	Šķemti aizņēmumi (kredīti)	-	-	-	-	-
20	Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA) finansējums	-	-	-	-	-
21	Eiropas Savienības un valsts atbalsts (norādīt veidu):	-	-	-	-	-
22		-	-	-	-	-
23	<i>Izejošā naudas plūsma KOPĀ</i>	-	-	-	-	-
24	I. Pamatdarbības naudas plūsma	-	-	-	-	-
25	<i>Maksājumi piegādātājiem</i>	-	-	-	-	-
26	Izdevumi par izejvielu (norādīt veidu)	-	-	-	-	-
27	Izdevumi par zemes, ēku un iekārtu nomu	-	-	-	-	-
28	Izdevumi par komunālajiem pakalpojumiem	-	-	-	-	-
29	Izdevumi par degvielu un smērvielām	-	-	-	-	-
30	Izdevumi par elektroenerģu un kurināmo	-	-	-	-	-
31	Izdevumi par pakalpojumu apmaksu	-	-	-	-	-

32	Izdevumi par remontu	-	-	-	-	-
33	Izdevumi par transportu	-	-	-	-	-
34	Izdevumi par apdrošināšanu un sertifikāciju	-	-	-	-	-
35	Samaksāts PVN (priekšnodoklis) par preču/pakalpojumu pirkumiem esošajā periodā	-	-	-	-	-
36	Izdevumi par darba algas maksājumiem	-	-	-	-	-
37	Izdevumi par sociālās apdrošināšanas maksājumiem	-	-	-	-	-
38	Administrācijas izdevumi	-	-	-	-	-
39	Samaksāts uzņēmuma ienākuma nodoklis	-	-	-	-	-
40	Samaksāts nekustamā īpašuma nodoklis	-	-	-	-	-
41	Samaksātie pārējie nodokļi un nodevas	-	-	-	-	-
42	Pārējie uzņēmuma pamatdarbības izdevumi	-	-	-	-	-
43	Projekta izmaksu pozīcijas:					
44	Izmaksu pozīcijas bez PVN	-	-	-	-	-
45	PVN (priekšnodoklis) par projekta pasākumiem kopā	-	-	-	-	-
46		-	-	-	-	-
47		-	-	-	-	-
48	Ārkārtas izdevumi	-	-	-	-	-
	II. Ieguldīšanas darbības naudas plūsma	-	-	-	-	-
1	Izdevumi nekustamo īpašumu, iekārtu, nemateriālo un citu ilgtermiņa ieguldījumiem	-	-	-	-	-
2	Samaksāts priekšnodoklis par pamatlīdzekļu un nemateriālo līdzekļu iegādi	-	-	-	-	-
3	Izsniegtie aizdevumi citām personām	-	-	-	-	-
4	Projekta izmaksu pozīcijas:					
5	Izmaksu pozīcijas bez PVN	-	-	-	-	-
6	PVN (priekšnodoklis) par projekta izmaksām kopā	-	-	-	-	-
7		-	-	-	-	-
8	Citi izdevumi par ieguldījumiem	-	-	-	-	-
9	III. Finansēšanas darbības naudas plūsma	-	-	-	-	-
10	Izdevumi aizdevumu atmaksāšanai	-	-	-	-	-
11	Samaksātie kredītprocenti par aizdevumiem	-	-	-	-	-
12	Izdevumi nomātā pamatlīdzekļu izpirkumiem	-	-	-	-	-
13	Izdevumi līzinga procentu maksājumiem	-	-	-	-	-

14	Izmaksātās dividendes	-	-	-	-	-
15		-	-	-	-	-
16	PVN maksājums budžetā	-	-	-	-	-
17	Naudas līdzekļu atlikums perioda beigās	-	-	-	-	-

F.3.2. Pamatdarbības, ieguldīšanas, finansēšanas naudas plūsmas rezultāts pa gadiem

	0	1	2	3	4
Naudas atlikums perioda sākumā	-	-	-	-	-
Pamatdarbības rezultāts (ienākošā naudas plūsma – izejošā naudas plūsma)	-	-	-	-	-
Ieguldīšanas darbības rezultāts (ienākošā naudas plūsma – izejošā naudas plūsma)	-	-	-	-	-
Finansēšanas darbības rezultāts	-	-	-	-	-
Naudas atlikums perioda beigās	-	-	-	-	-

F.3.3. Atbalsta pretendenta darbinieku skaits pa gadiem (pēdējā noslēgtajā finanšu gadā un plānotais turpmākajos gados)

	0	1	2	3	4

F.3.4. Ja plānotajā finanšu informācijā paredzētas būtiskās izmaiņas (vairāk nekā 20% salīdzinājumā ar iepriekšējo gadu), paskaidrojiet to iemeslus (pa finanšu posteņu pozīcijām)

--

Zemkopības ministra vietā – vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrs R.Vējonis



PROJEKTU LĪDZFINANŠĒ
EIROPAS SAVIENĪBA



Eiropas Savienības Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA)

atklāta projektu iesniegumu konkursa

pasākumam „Lauku ekonomikas dažādošana un dzīves
kvalitātes veicināšana vietējo attīstības stratēģiju
īstenošanas teritorijā”

Aktivitāte

**Attiecināmā vietējā
rīcības grupa**

**Attiecināmā vietējās
attīstības stratēģijas
rīcība**

Projekta iesniegums

Atbalsta pretendents:	
Lauku atbalsta dienesta klienta numurs:	
Projekta iesnieguma Nr.:*	

**Apliecinājums par projekta
reģistrēšanu
(aizpilda Lauku atbalsta dienesta
(turpmāk – LAD) darbinieks)*:**

LAD klienta numurs:	
Projekta iesnieguma Nr.:	
Projekta iesnieguma reģistrēšanas datums un laiks:	
LAD darbinieka vārds, uzvārds un personiskais paraksts:	

**Apliecinājums par projekta
reģistrēšanu
(aizpilda vietējās rīcības grupas
darbinieks)*:**

LAD klienta numurs:	
Projekta iesnieguma Nr.:	
Projekta iesnieguma reģistrēšanas datums un laiks:	
Vietējās rīcības grupas darbinieka vārds, uzvārds un personiskais paraksts:	

* Dienesta atzīmi neaizpilda, ja elektroniskais dokuments ir sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu

Zemkopības ministra vietā – vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrs R.Vējonis



PROJEKTU LĪDZFINANŠĒ
EIROPAS SAVIENĪBĀ



ELFLA

EIROPAS LAUKSAIMNIECĪBAS FONDS LAUKU ATTĪSTĪBAI:
EIROPĀ INVESTĒ LAUKU APVIDOS



LAUKU ATBALSTA DIENESTS

Eiropas Savienības Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA)

atklāta projektu iesniegumu konkursa

pasākumam "Lauku ekonomikas dažādošana un dzīves kvalitātes
veicināšana vietējo attīstības stratēģiju īstenošanas teritorijā"

Aktivitāte

Attiecināmā vietējā
rīcības grupa

Attiecināmā vietējās
attīstības stratēģijas
rīcība

Projekta iesniegums

Atbalsta pretendents:	
Lauku atbalsta dienesta klienta numurs:	
Projekta iesnieguma Nr.*	

**Apliecinājums par projekta reģistrēšanu
(aizpilda Lauku atbalsta dienesta (turpmāk
– LAD) darbinieks)*:**

LAD klienta numurs:	
Projekta iesnieguma Nr.:	
Projekta iesnieguma reģistrēšanas datums un laiks:	
LAD darbinieka vārds, uzvārds un paraksts:	

Apliecinājums par projekta reģistrēšanu (aizpilda vietējās rīcības grupas darbinieks)*:

LAD klienta numurs:	
Projekta iesnieguma Nr.:	
Projekta iesnieguma reģistrēšanas datums un laiks:	
Vietējās rīcības grupas darbinieka vārds, uzvārds un paraksts:	

A. VISPĀRĒJĀ DAĻA

A.1. Vispārēja informācija par atbalsta pretendentu

Aizpilda, ja atbalsta pretendents ir fiziska persona

Vārds:		Uzvārds:	
Personas kods:		Kadastra Nr. vai apzīmējums ēkām, būvēm un zemei:	

Aizpilda, ja atbalsta pretendents ir juridiska persona vai individuālais komersants

Atbalsta pretendenta nosaukums:		Atbalsta pretendenta juridiskā darbības forma (<i>biedrība; nodibinājums; pašvaldība; sabiedrība ar ierobežotu atbildību; akciju sabiedrība; zemnieku saimniecība u.c.</i>):	
Vadītāja vārds:		Vadītāja uzvārds:	
Reģistrācijas Nr.:		PVN maksātāja Nr.:	
Reģistrācijas datums:		Kadastra Nr. vai apzīmējums ēkām, būvēm un zemei:	

A.2. Atbalsta pretendenta kontaktinformācija

Atbalsta pretendenta juridiskā adrese:		Statistiskais reģions:	
Novads, pagasts		Pilsēta:	

Pasta indekss:		Kontaktadrese (adrese korespondencei):	
Tālruņa numurs:		Faksa numurs:	
E-pasta adrese:	-	Tīmekļa vietnes adrese:	-

A.3. Atbalsta pretendenta kontaktpersona (projekta vadītājs)

Projekta vadītāja vārds, uzvārds:		Projekta vadītāja ieņemamais amats:	
Tālruņa, faksa numurs:		E-pasta adrese:	-

*Dienesta atzīmi neaizpilda, ja elektroniskais dokuments ir sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.

B. INFORMĀCIJA PAR ATBALSTA PRETENDENTU IESNIEGUMA IESNIEGŠANAS MĒNEŠA PIRMAJĀ DATUMĀ

B.1. Darbības apraksts

--

B.2 Atbalsta pretendenta saņemtais finansējums no Eiropas Savienības fondiem, valsts un pašvaldību finansētajām programmām

Līdz šī projekta iesnieguma iesniegšanas brīdim esmu saņēmis finansējumu no Eiropas Savienības fondiem, valsts un pašvaldību finansētajām programmām:	
Jā	
Nē	

B.2.1. Īstenotie projekti (SAPARD, ELVGF, ELFLA, ERAF, valsts un pašvaldību finansētie projekti u.c.) (aizpilda, ja ir saņemts finansējums)

Nr.p.k.	Fonda nosaukums, atbalsta institūcijas nosaukums	Projekta nosaukums un projekta iesnieguma Nr.	Projekta īstenošanas laiks (mm/gggg) – (mm/gggg)	Publiskais finansējums (Ls)	Vai projekta iesniegums ir saistīts ar citu īstenoto projektu (<i>Jā; Nē</i>)	Saistītā projekta saturiskā saistība
<i>Eiropas Savienības fondu līdzfinansētie projekti</i>						
<i>Citi projekti (valsts un pašvaldību finansētie projekti)</i>						

B.3. Atbalsta pretendenta iesniegtie projekta iesniegumi Eiropas Savienības fondu, valsts un pašvaldību finansētajās programmās (informācija par projektiem, kas vēl nav īstenoti)

Līdz šī projekta iesnieguma iesniegšanas brīdim esmu iesniedzis projekta iesniegumu atbalsta saņemšanai no Eiropas Savienības fondiem, valsts un pašvaldības finansētajām programmām	Jā	
	Nē	

B.3.1. Atbalsta pasākumi, kuros iesniegti projekta iesniegumi (aizpilda, ja iesniegti projekta iesniegumi)

Nr.p.k.	Fonda nosaukums, atbalsta institūcijas nosaukums	Projekta nosaukums un projekta iesnieguma Nr.	Projekta īstenošanas stadija (projekts pašlaik tiek īstenots; projekts iesniegts vērtēšanai)	Projekta īstenošanas laiks (mm/gggg) – (mm/gggg)	Attiecināamo izmaksu summa (Ls)	Publiskais finansējums (Ls)	Vai projekta iesniegums ir saistīts ar citu vērtēšanai iesniegto projekta iesniegumu (<i>Jā; Nē</i>)	Saistītā projekta saturiskā saistība
<i>Eiropas Savienības fondu līdzfinansētie projekti</i>								
<i>Citi projekti (valsts un pašvaldību finansētie projekti)</i>								

--	--	--	--	--	--	--	--	--

C. INFORMĀCIJA PAR PROJEKTU

C.1. Projekta nosaukums

--

C.2. Projekta mērķis

--

C.3. Projekta apraksts un tā nepieciešamība (aprakstiet projekta saistību ar atbalsta pretendenta saimniecisko darbību)

--

C.3.1. Projekta sagaidāmie rezultāti un ietekme

Aprakstiet projekta sagaidāmo rezultātu ieguvumu vietējiem iedzīvotājiem pēc projekta īstenošanas.

--

C.3.2. Projekta īstenošanas radītie jauninājumi

Vai projekta īstenošana ieviesīs vietējās attīstības stratēģijas īstenošanas teritorijas līmeņa jauninājumus?

Jā	
Nē	

C.3.2.1. Ja atbilde ir "Jā", lūdzu, norādīt, kādus jauninājumus.

--

C.3.3. Projekta īstenošanas shēma

--

C.4. Projektā plānotās aktivitātes

Projektā plānots īstenot šādas aktivitātes:		Programmēšanas periodā apstiprinātā attiecināmo izmaksu summa šīs aktivitātes citos projektos (Ls)
1. Iekārtu, tehnikas, aprīkojuma, informācijas tehnoloģiju un programmu nodrošinājuma iegāde un uzstādīšana un infrastruktūras izveide pakalpojumu pieejamībai, kvalitātei un sasniedzamībai pakalpojumu sniegšanas vietā vietējiem iedzīvotājiem		-
2. Iekārtu, tehnikas, aprīkojuma, informācijas tehnoloģiju un programmu nodrošinājuma iegāde un uzstādīšana un infrastruktūras izveide sabiedrisko aktivitāšu (tostarp apmācību un interešu klubu, kultūras, vides aizsardzības, sporta un cita brīvā laika pavadīšanas aktivitāšu) dažādošanai vietējiem iedzīvotājiem		-

C.5. Projekta īstenošanas laiks

	<i>datums</i>	<i>mēnesis</i>	<i>gads</i>		<i>datums</i>	<i>mēnesis</i>	<i>gads</i>
Projekta sākuma termiņš				Projekta beigu termiņš			

C.6. Projekta īstenošanas vieta

Vai projekta īstenošanas vieta atšķirsies no projekta iesnieguma iesniedzēja juridiskās adreses? (<i>Jā; Nē</i>)	
--	--

C.6.1. Ja projekta īstenošanas vieta atšķirsies no projekta iesnieguma iesniedzēja juridiskās adreses, lūdzu, norādiet teritoriju, kurā īstenošiet projekta aktivitātes

Statistiskais reģions	
Pilsēta	
Novads, pagasts	
Īstenošanas adrese	

C.7. Informācija par nekustamo īpašumu, kur paredzēts īstenot projektu

Norādiet kadastra numurus vai apzīmējumus ēkām, būvēm un zemei, kur paredzēts īstenot projektu

C.8. Sasniedzamie indikatori

Jaunradīto darbavietu skaits	
Paredzamais iedzīvotāju skaits, kuriem būs pieejams izveidotais vai uzlabotais pakalpojums	
Paredzamais iedzīvotāju skaits, kuri gūs labumu no konkrētās sabiedriskās aktivitātes īstenošanas	
Projekta īstenošana sekmēs:	
<i>jauna pakalpojuma izveidi (norādīt, kuru)</i>	
<i>esošā pakalpojuma uzlabošanas (norādīt, kuru)</i>	
<i>interesu klubu izveidi/uzlabošanu (norādīt, kuru)</i>	
<i>sabiedrisko aktivitāšu dažādošanu (norādīt, kuru):</i>	
<i>mācību aktivitātes</i>	
<i>kultūras aktivitātes</i>	
<i>vides aizsardzības aktivitātes</i>	
<i>sporta aktivitātes</i>	
<i> citas brīvā laika pavadīšanas aktivitātes (norādīt, kuras)</i>	

C.9. Projekta laikā atbalsta pretendents veiks šādu jaunu būvniecību, rekonstrukciju, vienkāršotu rekonstrukciju, renovāciju, vienkāršotu renovāciju, teritorijas labiekārtošanu:

Jauna būvniecība, rekonstrukcija, vienkāršota rekonstrukcija, renovācija, vienkāršota renovācija, teritorijas labiekārtošana				
Nr.p.k.	Būvju tipi	Platība, kv.m.	Izmaksas uz kv.m.	Kopējās izmaksas bez PVN, Ls
1	2	3	4	5=3x4
Jauna būvniecība				
1		-	-	-
2		-	-	-
3		-	-	-
<i>Izmaksas par jaunu būvniecību, kopā</i>				-
Rekonstrukcija				
4		-	-	-
5		-	-	-
6		-	-	-
<i>Izmaksas par rekonstrukciju, kopā</i>				-
Vienkāršota rekonstrukcija				
7		-	-	-

8		-	-	-
9		-	-	-
<i>Izmaksas par vienkāršotu rekonstrukciju, kopā</i>				-
Renovācija				
10		-	-	-
11		-	-	-
12		-	-	-
<i>Izmaksas par renovāciju, kopā</i>				-
Vienkāršota renovācija				
13		-	-	-
14		-	-	-
15		-	-	-
<i>Izmaksas par vienkāršotu renovāciju, kopā</i>				-
Teritorijas labiekārtošana				
16		-	-	-
17		-	-	-
18		-	-	-
<i>Izmaksas par teritorijas labiekārtošanu, kopā</i>				-
<i>Izmaksas par jaunu būvmiecību, rekonstrukciju, vienkāršotu rekonstrukciju, renovāciju, vienkāršotu renovāciju, teritorijas labiekārtošanu kopā</i>				-

C.10. Projekta kopējās un attiecināmās izmaksas

Kopējās izmaksas						Attiecināmās izmaksas*					
Izmaksu pozīcijas sadalījumā pa plānotajām projekta darbībām un projekta posmiem	Cena par vienību, Ls		Vienību skaits	Kopā izmaksas ar PVN, Ls	Kopā izmaksas bez PVN, Ls	Attiecināmās izmaksas*	Īstenošanas laiks (norādīt attiecīgā gada mēnesi (-šus))				
	ar PVN	Bez PVN					0	1	2	3	4
1	2	3	4	5=2x4	6=3x4	7					
1. Jaunu pamatlīdzekļu un programmu nodrošinājuma iegāde, uzstādīšana											
	-	-	-	-	-	-					

	-	-	-	-	-	-						
	-	-	-	-	-	-						
<i>Izmaksas, kopā</i>				-	-	-						
2. Jaunas būvniecības, rekonstrukcijas, vienkāršotas rekonstrukcijas, renovācijas, vienkāršotas renovācijas, teritorijas labiekārtošanas izmaksas												
	-	-	-	-	-	-						
	-	-	-	-	-	-						
	-	-	-	-	-	-						
<i>Jaunas būvniecības, rekonstrukcijas, vienkāršotas rekonstrukcijas, renovācijas, vienkāršotas renovācijas, teritorijas labiekārtošanas izmaksas, kopā</i>				-	-	-						
3. Būvmateriālu iegāde												
	-	-	-	-	-	-						
	-	-	-	-	-	-						
	-	-	-	-	-	-						
<i>Izmaksas būvmateriālu iegādei, kopā</i>				-	-	-						
4. Vispārējās izmaksas, kas nepārsniedz 8% no kopējās attiecināmo izmaksu summas												
	-	-	-	-	-	-						
	-	-	-	-	-	-						
	-	-	-	-	-	-						
<i>Vispārējās izmaksas, kopā</i>				-	-	-						
5. Ar projektu saistītā personāla izmaksas, kas nepārsniedz 10% no kopējās attiecināmo izmaksu summas (Tikai aktivitātei "Iekārtu, tehnikas, aprīkojuma, informācijas tehnoloģiju un programmu nodrošinājuma iegāde, uzstādīšana, infrastruktūras izveide sabiedrisko aktivitāšu dažādošanai vietējiem iedzīvotājiem")												
	-	-	-	-	-	-						
	-	-	-	-	-	-						
	-	-	-	-	-	-						
<i>Ar projektu saistītā personāla izmaksas, kopā</i>				-	-	-						
KOPĀ				-	-	-						

* Attiecināmās izmaksas norāda ar PVN, ja atbalsta pretendents ir biedrība vai nodibinājums un nav tiesību PVN atskaitīt no valsts budžetā maksājamās nodokļu summas kā prickšnodokli normatīvajos aktos par pievienotās vērtības nodokli noteiktajā kārtībā.

C.11. Pārējās neattiecināmās izmaksas

Neattiecināmo izmaksu pozīcijas sadalījumā pa plānotajām projekta aktivitātēm, kas nav atspoguļotas C.9.tabulā, bet ir saistītas ar projekta īstenošanu	Summa, Ls
--	------------------

	-
	-
	-
Kopā	-

C.12. Projekta finansējuma aprēķins

Mērvienība, Ls	Kopējais budžets
Kopējās projekta izmaksas:	-
T.sk. attiecināmās izmaksas	-
T.sk. neattiecināmās izmaksas	-
Pieprasītais publiskais finansējums (% no attiecināmajām izmaksām)	
Privātais finansējums (% no attiecināmajām izmaksām)	100
Pieprasītais publiskais finansējums (ES un Latvijas valsts līdzdalība) no attiecināmajām izmaksām, Ls	-

C.13. Projekta kopējo izmaksu priekšfinansēšanas avoti

Finanšu resursu avots	Summa, Ls
1. Atbalsta pretendenta pašu finanšu resursi	-
2. Aizņēmumi	-
3. Citi līdzekļi	-
Kopā	-

C.14. Maksājumu pieprasījumu (par projekta attiecināmajām izmaksām) iesniegšanas laika grafiks

Nr.p.k	Maksājumu pieprasījumā iekļautās attiecināmās izmaksas (sadalījumā pa projekta posmiem)	Maksājumu pieprasījumu iesniegšanas laiks			Summa, Ls
		datums	mēnesis	gads	
1					-
2					-
3					-
Kopā					-

C.15. Avansa pieprasījumu iesniegšanas laika grafiks (ja atbalsta pretendents ir pašvaldība)

Nr.p.k	Avansa pieprasījumā iekļautās izmaksas	Avansa maksājumu pieprasījumu iesniegšanas laiks			Summa, Ls
		datums	mēnesis	gads	

1					-
2					-
3					-
Kopā					-

C.16. No preču piegādātājiem, darbu izpildītājiem un pakalpojumu sniedzējiem saņemto rēķinu iesniegšanas laika grafiks (ja atbalsta pretendents ir biedrība vai nodibinājums)

Nr.p.k	Attiecināmo izmaksu pozīcijas	Rēķinu iesniegšanas laiks			Summa, Ls
		datums	mēnesis	gads	
1					-
2					-
3					-
Kopā					-

C.17. Projekta ietekmes uz apkārtējo vidi apraksts

Vai projekts atstās ietekmi uz apkārtējo vidi?	Jā	
	Nē	

C.17.1. Ja atbilde ir "Jā", lūdzu, aprakstiet projekta ietekmi uz apkārtējo vidi

Projekta ietekmes uz apkārtējo vidi apraksts saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem

C.18. Projekta informācijas un publicitātes pasākumi

Apraksts

D. PAVADDOKUMENTI

D.1. Iesniedzamie dokumenti

Nr.p.k.	Iesniedzamie dokumenti (ja veidlapu iesniedz saskaņā ar normatīvajos aktos par elektronisko dokumentu noformēšanu noteiktajām prasībām, arī pavaddokumenti)	Aizpilda projekta iesniedzējs		Atzīmē vietējās rīcības grupas darbinieks		Atzīmē LAD darbinieks	
		Atzīmē ar X attiecīgo atbildi	Lapu skaits	Atzīmē ar X attiecīgo atbildi	Lapu skaits	Atzīmē ar X attiecīgo atbildi	Lapu skaits

iesniedzami atbilstoši minēto normatīvo aktu prasībām)		Jā	Nē	Neattiecas		Jā	Nē	Neattiecas		Jā	Nē	Neattiecas
1.	Projekta iesniegums divos eksemplāros, no tiem viens eksemplārs paredzēts iesniegšanai LAD											
2.	Atbalsta pretendenta deklarācija saskaņā ar normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā piešķir valsts un Eiropas Savienības atbalstu lauku un zivsaimniecības attīstībai											
3.	Nomas vai patapinājuma (vienošanās) līgums, ja nekustamo īpašumu, kurā paredzēts īstenot projektu, atbalsta pretendents nomā vai patapina. Ja veic teritorijas labiekārtošanu, kas nav atrunāta būvniecību reglamentējošajos normatīvajos aktos, vai iegādājās pamatlīdzekļus, kas nav stacionāri novietojami, izņemot gadījumā, ja projektā plānotās aktivitātes īsteno noteiktā telpā, atbalsta pretendents nomas līguma vietā iesniedz saskaņojumu ar nekustamā īpašuma īpašnieku par teritorijas labiekārtošanu vai pamatlīdzekļu novietošanu vai uzglabāšanu											
4.	Iepirkuma procedūru apliecinājoši dokumenti ²											
5.	Uzskaites veidlapa par saņemto <i>de minimis</i> atbalstu											
Būvniecībai, rekonstrukcijai, vienkāršotai rekonstrukcijai, renovācijai, vienkāršotai renovācijai un teritorijas labiekārtošanai³												
6.	Būvatļauja (ja iesniegšanas brīdī ir tehniskais projekts)											

7.	Plānošanas un arhitektūras uzdevums (ja iesniegšanas brīdī nav tehniskā projekta)	kopija ¹																		
8.	Teritorijas labiekārtošanai, kas nav atrunāta būvniecību reglamentējošajos aktos, – izmaksu tāme	oriģināls																		
9.	Vienkāršotas rekonstrukcijas gadījumā – apliecinājuma karte un ieceres dokumentācija, kas izstrādāta atbilstoši būvniecību reglamentējošajiem normatīvajiem aktiem	kopija ¹																		
10.	Būvmateriālu iegādes gadījumā (vienkāršotas rekonstrukcijas un vienkāršotas renovācijas gadījumā) – izmaksu tāme vai paredzamā līgumcena saskaņā ar normatīvajiem aktiem par iepirkuma procedūras piemērošanu	oriģināls																		
Ja atbalsta pretendents ir pašvaldība																				
11.	Pašvaldības domes (padomes) lēmums par piedalīšanos projektā un projekta īstenošanai nepieciešamo finansējuma apmēru, norādot finansēšanas avotus (ja plānots ņemt aizņēmumu, norāda finanšu līdzekļu izņemšanas un atmaksas grafiku)	oriģināls																		
Ja atbalsta pretendents ir biedrība vai nodibinājums																				
12.	Apstiprināts lēmums par projekta īstenošanu un visām no tā izrietošajām saistībām, norādot projekta kopējās izmaksas un finansēšanas avotus	oriģināls																		
<i>Citi iesniegtie dokumenti:</i>																				
13.																				

- ¹ Iesniedzot dokumenta kopiju, atbalsta pretendents apliecina tās atbilstību oriģinālam (uz dokumenta atzīme "KOPIJA PAREIZA", apliecinātājas amatpersonas pilns amata nosaukums, personiskais paraksts, paraksta atšifrējums, apliecinājuma vietas nosaukums, apliecinājuma datums, zīmoga nospiedums), kā arī uzrāda oriģinālu.
- ² Iepirkuma procedūru apliecinājošie dokumenti – iepirkuma priekšmeta tehniskā specifikācija un visi piegādātāju iesniegtie piedāvājumi. Ja iepirkuma procedūra nav jāpiemēro saskaņā ar normatīvajiem aktiem, atbalsta pretendents iesniedz aprakstu par piedāvājumu salīdzinājumu konkrētajai iegādei, pievienojot informāciju par aptaujātajiem piegādātājiem, kas apliecina noteiktās cenas objektivitāti, atbilstoši normatīvajiem aktiem par valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanu lauku un zivsaimniecības attīstībai.
- ³ Būvniecības, rekonstrukcijas, renovācijas un teritorijas labiekārtošanas gadījumā būvniecības un iepirkuma dokumentus var iesniegt kopā ar projekta iesniegumu vai sešu mēnešu laikā pēc LAD lēmuma par projekta iesnieguma apstiprināšanu stāšanās spēkā (izņemot vienkāršotas rekonstrukcijas, vienkāršotas renovācijas gadījumus un teritorijas labiekārtošanu, kas nav atrunāta būvniecību reglamentējošajos normatīvajos aktos).

D.2. Atzīme par dokumentu iesniegšanu (neattiecas, ja projekta iesniegumu iesniedz saskaņā ar normatīvajos aktos par elektronisko dokumentu noformēšanu noteiktajām prasībām)

<p>Ir iesniegti visi nepieciešamie dokumenti:</p> <p>1. Piekrītu</p> <p>Atbalsta pretendents: _____ (personiskais paraksts, paraksta atšifrējums, datums)</p> <p>Vietējās rīcības grupas darbinieks: _____ (personiskais paraksts, paraksta atšifrējums, datums)</p> <p>LAD darbinieks: _____ (personiskais paraksts, paraksta atšifrējums, datums)</p>	<p>Nav iesniegti visi nepieciešamie dokumenti:</p> <p>2. Piekrītu</p> <p>Atbalsta pretendents: _____ (personiskais paraksts, paraksta atšifrējums, datums)</p> <p>Vietējās rīcības grupas darbinieks: _____ (personiskais paraksts, paraksta atšifrējums, datums)</p> <p>LAD darbinieks: _____ (personiskais paraksts, paraksta atšifrējums, datums)</p>
--	---

Piezīmes

Projekts iesniegts

<i>gads</i>	<i>datums</i>	<i>mēnesis</i>	

2 eksemplāros uz lapām ar pievienotiem (lapu skaits) dokumentiem

Atbalsta pretendenta paraksts _____
(personiskais paraksts, paraksta atšifrējums)

Piezīme. Dokumenta rekvizītus „projekts iesniegts” un „personiskais paraksts” neaizpilda, ja elektroniskais dokuments ir sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.

F. Naudas plūsmas pārskats pa gadiem projekta iesniegšanas gadā, īstenošanas gadā un gadā pēc projekta īstenošanas (nesniedz, ja atbalsta pretendents ir biedrība, nodibinājums vai pašvaldība)

		<i>Gadi</i>		
		<i>0</i>	<i>1</i>	<i>2</i>
1	<i>Naudas atlikums perioda sākumā</i>			
2	<i>Ienākošā naudas plūsma KOPĀ</i>			
3	Ieņēmumi no (norādīt veidu)			
4				
5				
6	Saņemti aizņēmumi (kredīti) projekta īstenošanai			
7	Eiropas lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA) finansējums			
8	<i>Izejošā naudas plūsma KOPĀ</i>			
9	Izdevumi (norādīt veidu)			
10	Projekta realizācijas izmaksas			
11	Projekta uzturēšanas izmaksas			
12				
13				
14	Projekta īstenošanai saņemtā aizņēmuma (kredīta) atmaksa			
15	Samaksātie kredītprocenti par aizdevumiem (kredītiem)			
16	Saisītā personāla izmaksas			
17	Naudas līdzekļu atlikums perioda beigās			

Zemkopības ministra vietā – vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrs R.Vējonis

**Pārskats par projekta īstenošanas rezultātiem Eiropas Lauksaimniecības
fonda lauku attīstībai (ELFLA) pasākuma "Lauku ekonomikas dažādošana
un dzīves kvalitātes veicināšana vietējo attīstības stratēģiju īstenošanas
teritorijā" aktivitātē**

(kods 413)

Projekta iesnieguma numurs _____

Projektā īstenotā aktivitāte (atzīmēt atbilstoši):
<input type="checkbox"/> iekārtu, tehnikas, aprīkojuma, informācijas tehnoloģiju un programmu nodrošinājuma iegāde un uzstādīšana, infrastruktūras izveide pakalpojumu pieejamībai, kvalitātei un sasniedzamībai pakalpojuma sniegšanas vietā vietējiem iedzīvotājiem
<input type="checkbox"/> iekārtu, tehnikas, aprīkojuma, informācijas tehnoloģiju un programmu nodrošinājuma iegāde un uzstādīšana, infrastruktūras izveide sabiedrisko aktivitāšu (arī apmācības un interešu klubu, kultūras, vides aizsardzības, sporta un citu brīvā laika pavadīšanas aktivitāšu) dažādošanai vietējiem iedzīvotājiem

Projekta īstenošana sekmē (jā/nē):

jaunu pakalpojumu izveidi	
esošo pakalpojumu uzlabošanu	
interesu klubu izveidi/uzlabošanu	
sabiedrisko aktivitāšu dažādošanu:	
mācību aktivitātes	
kultūras aktivitātes	
vides aizsardzības aktivitātes	
sporta aktivitātes	
citas brīvā laika pavadīšanas aktivitātes _____ (norādīt, kuras)	

Projekts ir inovatīvs īstenošanas teritorijā	<input type="checkbox"/> Jā	<input type="checkbox"/> Nē
---	-----------------------------	-----------------------------

Projekts īstenots mazāk labvēlīgā apvidū	<input type="checkbox"/> Jā	<input type="checkbox"/> Nē
---	-----------------------------	-----------------------------

Projekta īstenošanas vieta	
-----------------------------------	--

Investīcijas ieguldītas:

<input type="checkbox"/> jaunu pamatlīdzekļu un iekārtu iegādē	
<input type="checkbox"/> jaunbūvē, rekonstrukcijā, vienkāršotā rekonstrukcijā, renovācijā, vienkāršotā renovācijā	Būvniecība, rekonstrukcija vai renovācija veikta: <input type="checkbox"/> saimnieciskā kārtā <input type="checkbox"/> ar būvfirmas līdzdalību
<input type="checkbox"/> būvmateriālu iegādē	
<input type="checkbox"/> teritorijas labiekārtošanā	

Pašreizējā darbības pamatnozare:

lauksaimniecība nelauksaimnieciskā darbība nelauksaimnieciskās darbības
nozare _____

Pārskats iesniegts _____
(datums*)

Atbalsta saņēmējs _____
(vārds, uzvārds un paraksts*)

Piezīme. * Dokumenta rekvizītus "datums" un "paraksts" neaizpilda, ja elektroniskais dokuments ir sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.

Zemkopības ministra vietā – vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrs R.Vējonis

**Pārskats par atbalsta saņēmēja saimnieciskās darbības rādītājiem
 Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA) pasākuma
 "Lauku ekonomikas dažādošana un dzīves kvalitātes veicināšana vietējo
 attīstības stratēģiju īstenošanas teritorijā" aktivitātē**

(kods 413)

Projekta iesnieguma numurs, nosaukums		
Projekta beigu termiņš		
Atbalsta saņēmēja nosaukums/vārds, uzvārds		
Reģistrācijas numurs		
Juridiskā adrese/deklarētā dzīvesvietas adrese		
Lauku atbalsta dienesta klienta numurs		
Atbalsta saņēmējs (aizpilda fiziska persona)	sieviete <input type="checkbox"/>	vīrietis <input type="checkbox"/>
	jaunāka par 25 gadiem <input type="checkbox"/>	jaunāks par 25 gadiem <input type="checkbox"/>

I. Vispārējie rādītāji – indikatori

Iedzīvotāju skaits, kuriem pārskata periodā bija pieejams izveidotais vai uzlabotais pakalpojums	
Iedzīvotāju skaits, kuri guva labumu no konkrētās sabiedriskās aktivitātes īstenošanas pārskata periodā	

Darba vietu skaits pārskata periodā (ieskaitot jaunradītās)	Jaunradīto darba vietu skaits pārskata periodā
Vīriešiem	Vīriešiem
t.sk. jaunākiem par 25 gadiem	t.sk. jaunākiem par 25 gadiem
Sievietēm	Sievietēm
t.sk. jaunākām par 25 gadiem	t.sk. jaunākām par 25 gadiem
Kopā	Kopā

**II. Atbalsta saņēmēja pēdējā noslēgtā pārskata gada rādītāji par ____ .gadu
 (aizpilda, ja atbalsta saņēmējs ir komersants vai zemnieku saimniecība)**

Uzņēmuma neto apgrozījums	Ls	
Saimnieciskās darbības izmaksas	Ls	
Peļņa vai zaudējumi pēc nodokļu samaksas	Ls	

Pārskats iesniegts _____
(datums*)

Atbalsta saņēmējs _____
(vārds, uzvārds un paraksts*)

Piezīme. * Dokumenta rekvizītus "datums" un "paraksts" neaizpilda, ja elektroniskais dokuments ir sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.

Zemkopības ministra vietā – vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrs R.Vējonis